**Календарный план обязательных мероприятий**

**члена МК преподавателей общеобразовательных дисциплин**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

**на 2014/2015 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнении** |
| **Сентябрь** | | | |
| 1 | Составление личного плана работы | 15 |  |
| 2 | Выбор методической темы и составление плана работы над ней | 15 |  |
| 3 | Определение тем открытых уроков и внеклассных мероприятий, времени их проведения | 15 |  |
| 4 | Подготовка материалов для выявления уровня обученности первокурсников («0» срезы) | До 10 |  |
| 4 | Проведение «0» срезов и их анализ | До 20 |  |
| 5 | Работа по составлению или корректировке рабочих программ и КОС | В течение месяца |  |
| 6 | Работа с неуспевающими за прошедший уч. год | До 25 |  |
| 7 | Оформление заявки на участие в конкурсе «Лучший инновационный продукт» | До 15 |  |
| 8 | Подготовка к участию в работе МК (по плану работы комиссии) | В течение месяца |  |
| 9 | Другое |  |  |
| **Октябрь** | | | |
| 1 | Создание электронных таблиц мониторинга успеваемости и качества знаний для студентов 1 курса | До 10 |  |
| 2 | Определение групп студентов по уровню их подготовленности. Подбор методов обучения групп | До 15 |  |
| 3 | Составление списка студентов, нуждающихся в индивидуальном обучении. Разработка индивидуальных маршрутов обучения | До 20 |  |
| 4 | Подготовка к ИМС «Характеристика 1 курса» | До 30 |  |
| 5 | Подготовка материалов по обучению экстернов в электронном виде | До25 |  |
| 6 | Предоставление конкурсных работ экспертной комиссии | До 15 |  |
| 7 | Выбор темы для исследования, определение объекта и предмета исследования, формулировка гипотезы, обоснование актуальности работы | В течение месяца |  |
| 8 | Подбор материалов для участия в Ярмарке инноваций и других конкурсах | В течение месяца |  |
| 9 | Другое |  |  |
| **Ноябрь** | | | |
| 1 | Подготовка информации по успеваемости за 1 четверть | До 7 |  |
| 2 | Разработка или корректировка материалов для промежуточного контроля успеваемости и поэтапной аттестации (по итогам 1 семестра) | До 20 |  |
| 3 | Подготовка к промежуточному отчету по работе над методической темой | В течение месяца |  |
| 4 | Другое |  |  |
| **Декабрь** | | | |
| 1 | Отчет по работе над методической темой (на заседании МК) | До 15 |  |
| 2 | Подготовка к промежуточному контролю работы с личными планами | 25 |  |
| 3 | Проведение контрольных работ по итогам 1 семестра | По расписанию |  |
| 4 | Другое |  |  |
| **Январь** | | | |
| 1 | Анализ работы МК в 1 семестре | В каникулярное время |  |
| 2 | Подготовка к педсовету по итогам работы в 1 семестре | До 25 |  |
| 3 | Работа с неуспевающими за 1 семестр | До педсовета |  |
| 4 | Промежуточный отчет по работе над исследовательской темой | 22 |  |
| 5 | Другое |  |  |
| **Февраль** | | | |
| 1 | Работа по личным планам и плану работы МК |  |  |
| 2 | Промежуточный анализ работы по индивидуальным маршрутам (на заседании МК) |  |  |
| 3 | Подготовка студентов к участию в конкурсе «Лучший студент года» |  |  |
| 4 | Корректировка плана работы комиссии в соответствии с решением педсовета (на заседании МК) |  |  |
| 5 | Другое |  |  |
| **Март** | | | |
| 1 | Подготовка к проведению Дней науки (на заседании НО) |  |  |
| 2 | Промежуточный анализ работы со студентами, обучающимися экстерном |  |  |
| 3 | Подготовка информации об успеваемости за 3 четверть |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| **Апрель** | | | |
| 1 | Подготовка экзаменационных материалов по физике и математике для групп 2 курса НПО |  |  |
| 2 | Проведение мероприятий в рамках Дней науки | 15 |  |
| 3 | Работа по личным планам |  |  |
| 4 | Другое |  |  |
| **Май** | | | |
| 1 | Подготовка к экзаменам на 2 курсе в группах НПО |  |  |
| 2 | Подготовка материалов итоговой аттестации для 1 курса СПО |  |  |
| 3 | Отчет по работе над индивидуальной методической темой |  |  |
| 4 | Подготовка КМО (комплексно-методического обеспечения) дисциплин к следующему учебному году |  |  |
| 5 | Другое |  |  |
| **Июнь** | | | |
| 1 | Проведение итоговой аттестации в группах 1 курса СПО |  |  |
| 2 | Анализ работы МК во 2 семестре |  |  |
| 3 | Контроль выполнения личных планов работы | 25 |  |
| 4 | Подготовка отчетов, работа с журналами |  |  |
| 5 | Подготовка к педсовету |  |  |
| 6 | Другое |  |  |

**Календарный план обязательных мероприятий председателя МК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Результат, комментарии** | |
| **Организационная работа** | | | | |
| 1 | Составление плана работы комиссии | Июнь-август |  | |
| 2 | Составление сводных графиков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий | До 20.09 |  | |
| 3 | Составление графика взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий | До 20.09 |  | |
| 4 | Составление графика проведения консультаций | До 20.09 |  | |
| 5 | Составление графика внутреннего контроля (на основе предыдущих) | До 25.09 |  | |
| 6 | Подготовка и проведение заседаний МК | ежемесячно |  | |
| 7 | Ведение протоколов заседаний МК | ежемесячно |  | |
| 8 | Оформление документации комиссии | ежемесячно |  | |
| 9 | Анализ деятельности МК | До 15.06 |  | |
| 10 | Составление отчетов о работе МК | До 20.06 |  | |
| **Учебно-воспитательная работа** | | | | |
| 1 | Посещение уроков и внеклассных мероприятий, их анализ, оценка и рекомендации педагогу | По графику | |  |
| 2 | Оказание индивидуальной методической помощи | По необходимости | |  |
| 3 | Составление сводных таблиц мониторинга успеваемости | Конец четверти и года: ноябрь, декабрь, апрель, июнь | |  |
| 4 | Проведение сравнительного анализа успеваемости с результатами прошедшего учебного года | Конец четверти и года: ноябрь, декабрь, апрель, июнь | |  |
| 5 | Выявление проблем в процессе обучения и причин их возникновения. Поиски решения проблем | По мере необходимости | |  |
| 7 | Создание комфортного психологического климата в отношениях членов комиссии | постоянно | |  |
| **Научно-исследовательская и методическая работа** | | | | |
| 1 | Подготовка к обсуждению вопросов методики преподавания на заседаниях МК | В соответствии с планом работы комиссии | |  |
| 3 | Планирование работы научного общества (секция педагогов) | сентябрь | |  |
| 4 | Редактирование материалов коллег для представления на конкурсы, конференции и т.д. | В течение года по необходимости | |  |
| **Повышение квалификации,****изучение и обобщение передового педагогического опыта** | | | | |
| 1 | Разработка рекомендаций по саморазвитию и саморефлекции педагога | сентябрь | |  |
| 2 | Изучение и анализ педагогического опыта коллег | В течение года | |  |
| 3 | Рекомендации по обобщению педагогического опыта, помощь в реализации | По необходимости | |  |
| 4 | Создание базы данных учебных заведений, оказывающих услуги по повышению квалификации педагогов | В течение года | |  |
| 5 | Оказание помощи в подготовке к аттестации | По необходимости | |  |
| **Контроль учебно-воспитательного процесса**. **Оценка качества подготовки специалистов** | | | | |
| 1 | Наличие и качество контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов | Сентябрь, июнь | |  |
| 2 | Наличие и качество личных планов работы | сентябрь | |  |
| 3 | Наличие и качество планов работы над индивидуальной методической темой | сентябрь | |  |
| 4 | Наличие и качество планов работы над исследовательской темой | ноябрь | |  |
| 5 | Качество проведения уроков и внеклассных мероприятий | В соответствии с графиком посещения | |  |
| 6 | Качество выполнения студентами самостоятельной работы | Ноябрь, март | |  |
| 7 | Организация подготовки студентов к участию в олимпиадах по предметам | январь | |  |
| 8 | Качество дистанционного и электронного обучения | Апрель-май | |  |
| 9 | Выполнение Устава техникума, единых требований, решений методической комиссии, педсовета, распоряжений и приказов директора | По мере необходимости | |  |
| 10 | Анализ материалов контроля. Выводы и предложения | июнь | |  |