|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Проректор по развитию и экономике образовательных проектов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Реброва  \_\_\_\_\_октября 2018 | **УТВЕРЖДАЮ:**  Проректор по обеспечению образовательной деятельности и комплексной безопасности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М.Фофанов  \_\_\_\_\_ октября 2018 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ 31**

о проведении процедуры закупки у единственного поставщика на оказание комплекса услуг консультационно-методического характера в формате «Базовой опорной площадки» Регионального Консультационного Центра для организации взаимодействия с родительской общественностью в 2018 году .

1. **Способ закупки:** Закупка у единственного поставщика.
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного

профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования», 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, литер, А

[loiro- zakaz@yandex.ru](mailto:loiro-%20zakaz@yandex.ru) ; т. (812) 372-52-36 доб. 128

1. **Контактное лицо:** Латушко Валентина Александровна
2. **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема**

**выполняемых работ, оказываемых услуг:**

оказать комплекс услуг консультационно-методического характера в формате «Базовой опорной площадки» Регионального Консультационного Центра для организации взаимодействия с родительской общественностью в 2018 году .

1. **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит. А

1. **Срок и условия выполнения работ, оказания услуг:**

Согласно договору.

1. **Сведения о начальной цене договора (цене лота):**

360000,00 ( триста шестьдесят тысяч ) рублей 00 копеек в т. ч. НДС.

1. **Условия оплаты:**

Согласно договору.

1. **Место размещения информации:**

Официальный сайт РФ [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) .

**10. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа:** не предусмотрено

**11. Информация о предоставлении заявок на участие в процедуре закупки у единственного исполнителя: -**Не предусмотрено.

**12. Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки: -** Предложени**я** не рассматриваются.

**13. Приложения**:

1.Проект договора.

Специалист отдела по правовой и договорной деятельности В.А. Латушко

Юрисконсульт

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# ПРОЕКТ

**ДОГОВОР № /**

**на оказание работ (услуг)**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 2018г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем **«**Заказчик», на основании лицензии от 15.07.2013 № 0600, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга (с бессрочным сроком действия), в лице проректора по развитию и экономике образовательных проектов Ребровой Вероники Ивановны, действующей на основании доверенности от 31.08.2018 № 10, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем **«**Исполнитель**»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществить комплекс услуг консультационно-методического характера в формате «Базовой опорной площадки» Регионального Консультационного Центра согласно спецификации (приложение 1 к настоящему договору)для организации взаимодействия с родительской общественностью в 2018 году (далее – услуги).

1.2. За выполненные услуги Заказчик обязуется произвести Исполнителю денежные выплаты в сумме 360000,00 (триста шестьдесят тысяч рублей 00 коп.) на основании акта оказанных услуг за счет средств субсидии на иные цели по государственной программе «Современное образование Ленинградской области» (Доп. КР 52010305).

1.3. Оплата услуг осуществляется поэтапно в соответствии с графиком (приложение 2 к настоящему договору) и на основании акта оказанных услуг.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1 выполнить услуги в срок до 20.12.2018 года с правом привлечения сотрудников образовательной организации и третьих лиц;

2.1.2 оказать услуги в полном объеме по направлениям, указанным в спецификации (приложение 1 к настоящему договору);

2.1.3 оказать услуги с надлежащим качеством, с предоставлением ежемесячной отчетности;

2.1.4 безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшив качество услуг;

2.1.5 при выполнении указанных в п. 2.1. обязанностей Исполнитель руководствуется:

- действующим гражданским законодательством РФ;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учетом изм. и доп.);

- федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Ленинградской области;

- Положением «О Региональном Консультационном Центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2018 год по мероприятиям: «Обеспечение реализации основных видов деятельности Регионального Консультационного Центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности»» (распоряжение КОиПО ЛО от 12.09.2018 №2017-р)

- Положением «О базовой опорной площадке Регионального Консультационного Центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2018 год» (приказ ГАОУ ДПО «ЛОИРО» от 13.09.2018 №796);

- Уставом и локальными актами ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. на получение достоверной и полной информации от Заказчика, связанной с предметом Договора и относиться к информации передаваемой ему как конфиденциальной.

2.2.2 на сопровождение со стороны Заказчика нормативно-правовой, содержательной, организационно-методической и информационной деятельности по исполнению данного договора;

2.2.3. на повышение квалификации педагогических и управленческих работников Исполнителя по реализации основных видов деятельности в рамках исполнения данного договора;

2.2.4. расходовать средства, полученные в рамках исполнения настоящего договора на:

- оплату труда работников и услуг привлеченных специалистов, в том числе из числа работников образовательной организации;

- приобретение стендов, копировальной и оргтехники, компьютеров и мебели для обеспечения деятельности базовой опорной площадки;

- приобретение игр (развивающих, обучающих, дидактических и т.п.), игрушек и расходных материалов, для обеспечения деятельности базовой опорной площадки.

2.3. Заказчик обязан оплатить услуги по цене и в порядке, указанном в п. 1.2., 1.3 настоящего договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. в любое время проверить ход и качество оказания услуги, выполняемой исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2 Заказчик имеет право отказаться от исполнения договора в любое время, до подписания акта, уплатив Исполнителю часть установленной стоимости, пропорционально части оказания услуг, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

**3. Сроки исполнения обязательств**

3.1. Сроки оказания услуги с 20.09.2018 г. по 20.12.2018 года.

3.2. Договор вступает в силу с момента подписания распространяется на отношения возникшие между сторонами с 20.09.2018г. и действует до 31.12.2018 г., а в части исполнения сторонами своих обязательств, до полного их исполнения.

3.3. Исполнитель вправе досрочно выполнить услуги указанные в п. 1.1 данного договора, а Заказчик вправе их досрочно принять и оплатить.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Исполнитель несёт ответственность за соответствие оказанных им услуг требованиям Заказчик.

4.2. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение настоящего договора в рамках норм российского гражданского законодательства.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

**5. Заключительные положения**

5.1. Все споры по Договору разрешаются сторонами в порядке установленном законодательством РФ.

5.2. Все изменения, дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.3.Приложения к настоящему договору являются неотъемлемой частью договора.

5.4. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному для каждой Стороны.

**6. Юридические адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»:**  ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»  197136, г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., дом 25-а, лит.А  Отдельный лицевой счет: 31456У57230 в УФК по Ленинградской области  р/с 40601810900001000022  Отделение Ленинградское г.Санкт-ПетербургБИК 044106001 ОКТМО-40392000  Тел/факс: 235-16-32    П Проректор по развитию и экономике образовательных проепроектов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Реброва В.И.  М.П. | **«Исполнитель»:** |

*Приложение 1 к договору*

*оказания услуг от \_\_\_\_ №\_\_\_\_*

**Спецификация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Наименование услуг* | *Период оказания* | *Количественные и качественные характеристики услуги* |
| 1. Организация информационного стенда с размещением информации о деятельности Регионального Консультационного Центра и базовой опорной площадки. | до 30.09.2018 | Оформление информационного стенда и размещение информации *(фотоотчет)* |
| 1. Составление ежемесячного плана работы с целью размещения информации о деятельности базовой опорной площадки | до 20.12.2018 | Предоставление ежемесячного плана |
| 1. Создание страницы базовой опорной площадки на официальном сайте образовательной организации (ОО), размещение и актуализация информации на официальном сайте образовательной организации (ОО) | до 20.12.2018 | Ежемесячное обновление информации на странице базовой опорной площадки на официальном сайте ОО |
| 1. Проведение консультаций с родителями (законными представителями) по обучению, воспитанию и развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации | до 20.12.2018 | Проведение консультаций по данному договору не менее 120 консультаций за весь период с предоставлением ежемесячного отчета |
| 1. Создание и ведение электронной базы обращений с родителей (законных представителей), имеющих детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации | до 20.12.2018 | Ежемесячное обновление информации |
| 1. Заключение договоров с законными представителями детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации на оказание консультационной и методической помощи при реализации семейной формы обучения | до 20.12.2018 | Предоставление ежемесячного отчета о заключенных договорах |
| 1. Разработка методических и информационно-методических материалов для проведения консультаций с родителями (законными представителями) по обучению, воспитанию и развитию детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации | до 20.12.2018 | Разработка ежемесячно не менее пяти информационно-методических материалов |
| 1. Распространение рекламных буклетов и листовок о деятельности Регионального Консультационного Центра и базовой опорной площадки | до 20.12.2018 | Предоставление ежемесячного отчета |
| 1. Проведение анкетирования с законными представителями детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации (выявление потребности) | до 20.12.2018 | Предоставление ежемесячного отчета |

|  |  |
| --- | --- |
| **от «Заказчика»:**    П Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Реброва В.И.  М.П. | **от «Исполнителя»:** |

*Приложение 2 к договору*

*оказания услуг от \_\_\_\_ №\_\_\_\_*

**График оплаты по договору**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Этап и сроки* | *Основание оплаты* | *Сумма, руб.* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **от «Заказчика»:**    П Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Реброва В.И.  М.П. | **от «Исполнителя»:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»** | Форма  по ОКУД | Код |
| 0301053 |
|  | по ОКПО |  |
|  |
| Договор | номер |  |
| дата |  |
| Срок действия договора | с |  |
| по |  |

**АКТ**

о приемке работ (услуг), выполненных (оказанных)

по договору от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** |  |
|  | |

**оказал за отчетный период следующие услуги (работы):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Наименование услуги (работы) | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |
| Итого  Сумма аванса, предоплаты  Всего к выплате (с учетом аванса, предоплаты) | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Услуги выполнена(ы)** | на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп |
| Стороны признают условия договора надлежаще исполненными | |

|  |  |
| --- | --- |
| **от «Заказчика»:**    П Проректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **от «Исполнителя»:** |