

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Ленинградский областной институт развития образования»
(ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

ПРИКАЗ

« 17 » мая 2016 г.

№ 558

Санкт-Петербург

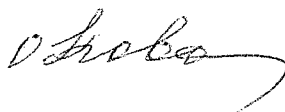
**О правилах приема слушателей
на обучение по дополнительным профессиональным программам**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Административным регламентом предоставления Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области государственной услуги «Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций Ленинградской области», локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (приказ от 04.05.2016 № 52), Положением «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГАОУ ДПО «ЛОИРО»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам согласно приложению.
2. Признать утратившими силу Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, утвержденные распоряжением от 12.11.2013 №64.
3. Структурным подразделениям и должностным лицам Института применять данное Положение в работе с момента введения настоящего приказа.
4. Контроль за соблюдением настоящего приказа возложить на проректора по организации образовательной деятельности Фофанова А.М.

Ректор



О.В. Ковальчук

ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Административным регламентом предоставления Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области государственной услуги «Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций Ленинградской области», локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (приказ от 04.05.2016 № 52).

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее – Институт) на обучение по дополнительным профессиональным программам за счет субсидий бюджета Ленинградской области, направляемых в рамках государственного задания, утверждаемого Институтом, Государственных программ, и (или) по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.3. Институт осуществляет прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

1.4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки осуществляется на основе личного заявления слушателя и (или) договора об оказании образовательных услуг, заключенного Институтом со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Зачисление на обучение, завершение обучения или отчисление слушателя осуществляются приказами по Институту.

1.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются дополнительной профессиональной программой и договором.

1.8. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

1.9. Институт осуществляет образовательный процесс в течении календарного года.

2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Зачисление на обучение осуществляется приказом по Институту, который издается на день начала реализации дополнительной профессиональной программы.

2.2. Основанием для зачисления на обучение является:

2.2.1 для слушателей из числа управленческих и педагогических работников Ленинградской области, обучающихся в рамках реализации дополнительных профессиональных программ по государственному заданию ГАОУ ДПО «ЛОИРО»:

- Заявление от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования Ленинградской области;
- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании и справки с места работы.

2.2.2 для слушателей, обучение которых проходит в рамках мероприятий Государственных программ Ленинградской области, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании;
- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании и документов, подтверждающих статус участия в мероприятиях для соотечественников, проживающих за рубежом.

2.2.3 для слушателей, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц:

- договор об оказании платных образовательных услуг с предоставлением копий документов об образовании.

2.4. Порядок предоставления документов на обучение:

2.4.1 Подача документов для обучения в ГАОУ ДПО «ЛОИРО» может осуществляется способами, определенными Административным регламентом предоставления Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области государственной услуги «Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций Ленинградской области», локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (приказ от 04.05.2016 № 52);

2.4.2 Возможны следующие способы подачи заявлений:

- Предварительная заявка, заполняемая в электронной форме по средствам регистрации на официальном сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО» <http://www.loiro.ru/student/>, с последующей подачей личного заявления слушателя с предоставлением копий документов об образовании и справки с места работы;
- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании, поданное через многофункциональные центры услуг Ленинградской области в соответствии с Административным регламентом предоставления Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области государственной услуги «Организация повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций Ленинградской области», локальными нормативными актами ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (приказ от 04.05.2016 № 52);
- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании в ГАОУ ДПО «ЛОИРО» специалисту учебно-информационного отдела по адресу: г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д. 25А лит. А. тел. 372-52-96 (вн. 110, 125), e-mail: uio@loiro.ru

2.4.2 Формы заявлений представлены в Приложениях к данным Правилам и на официальном сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО» <http://www.loiro.ru/student/>

2.4.3 Порядок приема документов для обучения, подаваемых в учебно-информационный отдел ГАОУ ДПО «ЛОИРО»:

- Заявление на обучение от органов местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, предоставляется в учебно-информационный отдел Института на бумажном носителе и (или) в электронном виде на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализация которых начинается в первом полугодии учебного года, до 20 августа; на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализация которых начинается во втором полугодии, до 15 декабря.
- Личное заявление слушателя с предоставлением копий документов об образовании подается до начала обучения.
- Специалист учебно-информационного отдела регистрирует заявление в реестре, который ведется в электронном виде с обязательной распечаткой на день начала обучения.

2.5. Прием на обучение иностранных граждан осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Ленинградской области, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5.1 Зачисление на обучение иностранных граждан наравне с гражданами Российской Федерации осуществляется при наличии у поступающего документа из образовательной организации, перечисленной в рамках распоряжения Правительства РФ № 1694-р от 19.09.2013 г. «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемых в Российской Федерации».

2.5.2 Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при соблюдении ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Слушатель имеет право на обучение в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, на которую был направлен и зачислен.

4.2. При успешном освоении дополнительной профессиональной программы и прохождении итоговой аттестации слушатель имеет право на получение соответствующего документа: удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

4.3. Слушатель может быть отчислен по собственному желанию на основании личного заявления.

4.4. Отчисленный слушатель имеет право на получение справки с указанием названия дополнительной профессиональной программы и объема (в часах) прослушанных курсов (тем).

4.5. Во всех случаях, за исключением указанных в настоящих Правилах, на слушателей распространяются нормы Устава института, а также Положений и Правил, действующих в институте.

4.6. Иногородним слушателям, обучающимся за счет субсидий бюджета Ленинградской области, направляемых для выполнения Государственного задания, по запросу на время обучения предоставляется место в общежитии с оплатой за счет направляющей стороны.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА

5.1. Изменения и дополнения к настоящим Правилам рассматриваются Ученым советом Института и утверждаются приказом.

5.2. Данное положение вступает в силу на следующий день после издания приказа по Институту с обязательным соблюдением процедуры его принятия, если иной срок не определен приказом Института.

Приложение 1
к правилам приема
слушателей на обучение по
дополнительным профессиональным программам

Ректору ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
О.В. Ковальчук

от _____
_____ (фамилия, имя, отчество)

Зарегистрирован(а) по адресу _____

Телефон для связи (домашний, мобильный) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на курсы повышения квалификации (профессиональной переподготовки) по программе

Окончил (а) _____
_____ (наименование учебного заведения)

Место работы, должность _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Приложение 2
к правилам приема
слушателей на обучение по
дополнительным профессиональным программам

(наименование образовательной организации)

СПРАВКА

Выдана фамилия, имя, отчество в том, что он(а) действительно работает в «полное наименование образовательной организации» в должности «указать должность» с 00.00. 2000 года по настоящее время.

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Руководитель образовательной организации
(или лицо, ответственное за ведение
кадрового делопроизводства)

(Фамилия, инициал)

Место печати