



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

**КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

191124, Санкт-Петербург, пл. Растрелли, д. 2, лит. А

Телефон: (812) 539-44-50, факс: (812) 539-44-79

E-mail: office\_edu@lenreg.ru

15.07.2022 № 19-22074/2022

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям органов местного  
самоуправления Ленинградской  
области, осуществляющих управление  
в сфере образования

Руководителям государственных  
учреждений, подведомственных  
комитету общего и профессионального  
образования Ленинградской области

Уважаемые руководители!

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет) направляет в Ваш адрес согласно приложению обновленную форму договора о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту (в рамках осуществления ежегодных выплат в размере 56,5 тыс. рублей по итогам первого, второго и третьего года работы в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 7 апреля 2008 года № 71).

Изменения внесены в преамбулу договора в части замены лица, действующего от имени Комитета, и его доверенности (первый лист договора), а также в раздел 14 договора в части замены подписанта от Комитета (последний лист договора).

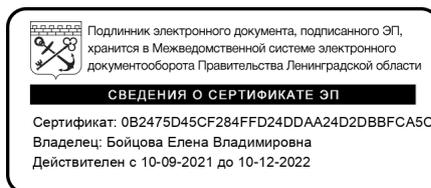
Обновленная форма договора также размещена на официальном сайте Комитета (<https://edu.lenobl.ru/>) в разделе «Управление образованием» > «Департамент управления в сфере общего образования и защиты прав детей» > «Сектор по работе с кадрами системы образования» > «Работа с молодыми педагогами Ленинградской области».

Просим Вас при подготовке документов на выплаты молодым специалистам и их передаче в Комитет использовать обновленную форму договора.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Заместитель  
председателя комитета

Исп.: А.В. Андрюшин  
(812) 539-44-56



Е.В. Бойцова

**ДОГОВОР**  
**о предоставлении социальной поддержки**  
**молодому специалисту**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Гражданин **Иванов Иван Иванович**, дата рождения **12.04.1996 г.**, паспорт **00 00 111111** выдан **25.04.2016 г. ТП № 22** отдела УФМС России по **Санкт-Петербургу и Ленинградской области во Всеволожском р-не**, зарегистрирован по адресу: **Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Кавголово, ул. Смирнова, дом 1, кв.2, ИНН 123456789123**, именуемый в дальнейшем Молодой специалист, **Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 1» (Всеволожский район)**, именуемое в дальнейшем Учреждение (Организация), в лице руководителя Учреждения (Организации), **директора Петрова Петра Петровича**, действующего на основании Устава Учреждения (Организации), и Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемый в дальнейшем Комитет, в лице заместителя председателя Комитета Бойцовой Елены Владимировны, действующего на основании Положения о комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от **06 марта 2017 года № 47** и доверенности от **01 апреля 2022 года № 21-2022** заключили настоящий договор о следующем:

1. Молодой специалист обязуется:

1.1. Исполнять обязательства, вытекающие из трудового договора № **24/2017 от 01.09.2017г.**, который заключен между Молодым специалистом и Учреждением (Организацией), на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки) (далее - Трудовой договор).

1.2. Не менее чем за две недели до предполагаемой даты расторжения Трудового договора в письменном виде сообщить Учреждению (Организации) и Комитету о намерении досрочно расторгнуть Трудовой договор, либо перейти в другое государственное (муниципальное) учреждение (образовательную организацию) по переводу, либо изменить условие Трудового договора о работе на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки)

1.3. Не менее чем за две недели до предполагаемой даты расторжения Трудового договора в письменном виде сообщить Учреждению (Организации) и Комитету об изменении указанных в настоящем договоре реквизитов своего банковского счета, номера телефона (факса) и/или почтового адреса.

1.4. Не предпринимать меры к заключению нового договора о

предоставлении социальной поддержки молодому специалисту в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований его прекращения (расторжения).

2. Молодой специалист гарантирует, что ранее с ним не заключался договор о предоставлении социальной поддержки молодому специалисту, в том числе с участием другого органа исполнительной власти Ленинградской области и/или государственного (муниципального) учреждения (организации).

3. Комитет обязуется:

3.1 В случаях и порядке, определенных Положением о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 7 апреля 2008 года N 71, обеспечить ежегодную единовременную выплату Молодому специалисту в размере 56 500,00 тысячи рублей (в том числе налог на доходы физических лиц) путем перечисления указанной суммы на банковский счет Молодого специалиста в течение 30 календарных дней со дня окончания каждого года работы молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с указанным Положением. Банковский счёт Молодого специалиста № **123456789123456789**, открытый в **Северо-Западном банке ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург**.

3.2 Письменно сообщить Молодому специалисту и Учреждению (Организации) об отмене или признании судом противоречащим закону постановления Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 «О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области».

3.3 Подготовить и направить Молодому специалисту и Учреждению (Организации) проект дополнительного соглашения к настоящему договору в следующих случаях:

при возникновении необходимости замены Комитета другим органом исполнительной власти Ленинградской области;

при возникновении необходимости замены Учреждения (Организации) другим государственным (муниципальным) учреждением (организацией) в связи с переводом Молодого специалиста или принятием решения о реорганизации Учреждения (Организации), не влекущей утраты статуса государственного (муниципального) учреждения (организации) для работодателя.

4. Учреждение (Организация) обязуется:

4.1. Соблюдать свои обязательства, вытекающие из Трудового договора.

4.2. Ежегодно в августе очередного календарного года письменно сообщать Комитету о действующих договорах о предоставлении социальной поддержки молодым специалистам с участием Учреждения и о прогнозе прекращения и/или заключения таких договоров в следующем календарном году.

4.3. Не позднее дня окончания года работы Молодого специалиста по Трудовому договору, исчисленного в соответствии с Положением о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области, письменно информировать Комитет об окончании очередного года работы Молодого специалиста.

4.4. В случае прекращения Трудового договора по любым основаниям незамедлительно в письменном виде сообщать об этом Комитету.

4.5. В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации Учреждения либо иного решения, влекущего для Учреждения утрату статуса государственного (муниципального) учреждения (организации), письменно сообщить Комитету и представить копию такого решения.

5. Настоящий договор действует с даты его подписания всеми участниками и до даты зачисления на банковский счет Молодого специалиста 147 465,00 (сто сорок семь тысяч четыреста шестьдесят пять) рублей по совокупности перечислений.

5.1. Исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается с даты прекращения Трудового договора в связи с призывом молодого специалиста на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) до момента повторного заключения Трудового договора при условии его заключения в течение 30 календарных дней со дня окончания военной службы (альтернативной гражданской службы) на неопределенный срок на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников (не менее одной ставки).

6. Действие настоящего договора автоматически прекращается досрочно:

1) с даты прекращения Трудового договора по любым основаниям, кроме прекращения Трудового договора в связи с призывом молодого специалиста на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу (пункт 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) с даты принятия решения о ликвидации или реорганизации Учреждения (Организации), за исключением случаев его присоединения к другому государственному (муниципальному) учреждению (организации) или слияния с ним;

3) с даты принятия решения, влекущего для Учреждения (Организации) утрату статуса государственного (муниципального) учреждения (организации);

4) с даты отмены или признания утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2007 года N 339 "О социальной поддержке молодых специалистов в Ленинградской области";

5) по истечении 20 рабочих дней с даты получения Учреждением (Организацией) повторного письменного уведомления Комитета о

необходимости надлежащим образом выполнять обязательства Учреждения (Организации) по настоящему договору, если в течение указанного срока Учреждение (Организация) не выполнило свои обязательства по настоящему договору.

7. Проект дополнительного соглашения к настоящему договору подготавливается и направляется Комитетом другим участникам настоящего договора, которые обязаны в течение 10 рабочих дней с даты их получения подписать дополнительное соглашение и направить его в Комитет либо в этот же срок направить другим участникам настоящего договора свои письменные возражения.

8. Письменные возражения, сообщения и уведомления, предусмотренные настоящим договором, а также прилагаемые к ним документы направляются всем участникам настоящего договора по факсу, по почте или вручаются лично.

9. Дополнительные соглашения к настоящему договору и их проекты, а также письменные уведомления, предусмотренные настоящим договором, направляются участникам заказным письмом с уведомлением о вручении.

10. Дополнительные соглашения к настоящему договору оформляются в трех экземплярах и являются его неотъемлемой частью с даты их подписания всеми участниками.

11. Настоящий договор составлен в трех экземплярах – по одному для каждого участника.

12. Адреса участников настоящего договора:

12.1 Почтовый адрес, телефон, факс Молодого специалиста: **188667, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Кавголово, ул. Смирнова, дом 1, кв.2.**

12.2 Почтовый адрес, телефон, факс Учреждения (Организации): **188661, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Мурино, бульвар Менделеева, дом 9, корпус 3.**

12.3 Почтовый адрес Комитета: **191124, г. Санкт-Петербург, пл. Растрелли, дом 2, лит. А.**

Фамилия, имя, отчество, телефон, факс ответственного исполнителя:

*Андрюшин Алексей Викторович, 8 (812) 539-44-56.*

13. К настоящему договору прилагаются:

- 1) Копия паспорта Молодого специалиста, заверенная Учреждением (Организацией);
- 2) Копия документа государственного образца о среднем профессиональном образовании или о высшем образовании (высшем профессиональном образовании), которая выдана Молодому специалисту после 1 января 2008 года, заверенная Учреждением (Организацией);
- 3) Копия Трудового договора, заверенная Учреждением (Организацией);
- 4) Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности Молодого специалиста, заверенная Учреждением (Организацией);
- 5) Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом

органе на территории Российской Федерации, заверенная Учреждением (Организацией);

- 6) Реквизиты банковского счета;
- 7) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее, чем за 30 рабочих дней до даты заключения настоящего договора, заверенная Учреждением (Организацией);
- 8) Копия Устава Учреждения (Организации), заверенная Учреждением (Организацией);

14. Подписи участников настоящего договора:

Молодой специалист

За Учреждение

За Комитет

---

(подпись)

---

(подпись)

---

(подпись)

**И.И. Иванов**

**Директор П.П. Петров**  
МП

Заместитель председателя  
комитета Е.В. Бойцова