|  |  |
| --- | --- |
|  |  **УТВЕРЖДАЮ:**Проректор по развитию образовательных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Малыхина Л.Б.«\_\_\_» апреля 2023 г. |

**Приглашение**

**К подаче котировочной заявки**

**на право заключения договора на оказание услуг по проведению мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием**

**Уважаемые господа!**

**Настоящим приглашаем к участию в процедуре закупки способом запроса котировок на право заключения договора на оказание услуг по проведению мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием**

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 04 -23**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК на право заключения договора  на оказание услуг по проведению мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием**

Санкт-Петербург

2023 год

**1. Заказчик:** Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» ( сокращенное ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

**2. Место нахождения:**197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, литер А.

**3. Почтовый адрес:** 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, литер А.

**4. Контактное лицо:** Латушко Валентина Александровна

Тел.: (812) 372-52-36. Доб.128

**Адрес электронной почты:**loiro-zakaz@yandex.ru

**5. Извещение и документация размещены:** в ЕИС <http://zakupki.gov.ru/223/>

**6. Предмет договора:** оказание услуг попроведению мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием.

**7. Источник оплаты закупки:** субсидия на реализацию мероприятия на «Поддержка школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся» в рамках комплекса процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие системы независимой оценки качества образования» подпрограммы «Обеспечение условий развития современного образования» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» в 2023 году

**8. Форма котировочной заявки:**котировочная заявка подготавливается в соответствии с Приложением 3 к настоящему Извещению.

Котировочная заявка и все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны, скреплены печатью и в запечатанном конверте представлены в сроки, определенные в Извещении по адресу: **197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д.25а литер. А каб. 112**

**На конверте** должно быть прописано: Название Заказчика, способ закупки, предмет закупки и название участника (по желанию).

**9. Наименование, характеристики и количество закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:** оказание услуг по: 1. Организации и проведению не менее двух образовательных интенсивов на базах организаций дополнительного и высшего профессионального образования по проблематике достижения обучающимися высокого уровня подготовки.

2. Организация и проведение на базах ведущих общеобразовательных организаций Санкт- Петербурга, демонстрирующих лидерские практики в работе с обучающимися по достижению ими высокого уровня подготовки по 5 профилям (математический, естественно-научный, технологический, гуманитарный, социально-экономический), не менее трех образовательных интенсивов.

Требования по оказанию услуг приведены в Приложении 1 и 2 к настоящему Извещению.

**10. Место доставки поставляемого товара, место выполнения работ, место оказания услуг:**  учреждения г Санкт-Петербурга в соответствии с техническим заданием.

**11. Сроки и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** с даты заключения договора по 30 ноября 2023 года. Допускается досрочное оказание услуг.

**12.** **Начальная (максимальная) цена договора в т. ч. НДС: 1000000,00** рублей (один миллион) рублей 00 копеек. Расчеты производятся в российских рублях. Обоснование цены в Приложении №4.

**13**. **Сведения о включённых в цену товаров, работ, услуг расходах**:

Цена товаров, работ, услуг должна быть указана с учетом общей стоимости услуг, с учетом транспортных расходов, НДС, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

**14. Срок и условия оплаты поставки товара:** Оплата производится Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней на основании счета, счет-фактуры ( при необходимости), оформленного акта выполненных работ, оказанных услуг.

**15. Порядок подачи котировочных заявок**:

Место подачи котировочных заявок: **197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д.25а литер. А каб. 112**

 Прием котировочных заявок осуществляется по рабочим дням с 9-30 до 17-00 часов в срок с 13.04.2023 г по 20.04.2023 г.

Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: « 20 » апреля 2023 года в 17 ч 00 мин. (вр. мск.).

**Контактное лицо: Латушко Валентина Александровна**

**Тел.**: (812) 372-52-36. доб.128

**Адрес электронной почты:**loiro-zakaz@yandex.ru

**16. Срок рассмотрения котировочных заявок:** « 21» апреля 2023 года в 11 ч. 00 мин. (вр. мск.).

**16.** **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке (извещения о закупке и приложений к нему):**

16.1. Извещение и приложения к нему доступны для ознакомления на официальном сайте ЕИС без взимания платы, адрес официального сайта ЕИС: www.zakupki.gov.ru.

16.2. Со дня размещения на официальном сайте ЕИС www.zakupki.gov.ru извещения о проведении закупки Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 (двух) дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу извещение о проведении закупки со всеми приложениями к нему в письменной форме путем вручения в месте нахождения Заказчика (Санкт-Петербург, Чкаловский пр.,д.25а, лит., каб. 112 ежедневно в рабочие дни с 09.30 до 17.00 (мск), перерыв 13.00-14.00 (мск), либо почтовым отправлением (заказным письмом).

16.3. Предоставление документации о закупке (извещения и приложений к нему) заинтересованным лицам до размещения на официальном сайте ЕИС извещения о проведении закупки не допускается.

**17. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления разъяснений.**

17.1. Участник закупки вправе направить организатору закупки (Заказчику) запрос о даче разъяснений положений документации о закупке (извещения и приложений к нему) через официальный сайт ЕИС по адресу

[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) или на эл.почту loiro-zakaz@yandex.ru в срок, указанной в пункте 17.4.

17.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 17.1, Заказчик (организатор закупки) осуществляет разъяснение положений документации о закупке (извещения о закупке и его приложений) и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

17.3. Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

17.4. Начало предоставления разъяснений: в любое время с момента размещения извещения о проведении закупки.

Окончание предоставления разъяснений: два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок

**18. Внесение изменений в извещение о закупке.**

18.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении закупки и в приложения к нему (техническое задание, проект договора, форму котировочной заявки). Изменение предмета запроса котировок не допускается.

18.2. В течение 1 (одного) дня со дня принятия указанного выше решения такие изменения размещаются заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса котировок и в течение 1-го дня и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам закупки, которым была предоставлена документация по запросу котировок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении запроса котировок изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в пункте 8 извещения о проведении закупки.

18.3. Участники закупки, использующие документацию по запросу котировок (извещение и приложения к нему) с официального сайта ЕИС www.zakupki.gov.ru. идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и в документацию о закупке, размещенные на официальном сайте.

18.4. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении закупки и приложения к нему, размещенными надлежащим образом.

**19.** **Отмена закупки (отказ от проведения закупки).**

19.1. Заказчик вправе отменить запрос котировок (отказаться от проведения закупки) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в соответствии с пунктом 15 настоящего Извещения.

19.2. Решение об отмене запроса котировок размещается Заказчиком в единой информационной системе в день принятия этого решения.

19.3. По истечении срока отмены запроса котировок и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**20.Условия оказания услуги, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) услуги.**

Изложены в Техническом задании **(**Приложение № 1 к Извещению**).**

**21. Порядок и условия оплаты услуг:**

21.1. Оплата осуществляется в форме безналичного перечисления средств по казначейской системе Комитета финансов Санкт-Петербурга.

21.2. Заказчик осуществляет оплату стоимости оказания услуг, по факту оказания услуг на основании Акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления счета и счет-фактуры (при необходимости)

21.3. В договоре могут быть изменены по соглашению Сторон размер и (или) срок оплаты и (или) объем оказываемых услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Заказчику (получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии) ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

**22. Требования к участникам закупки и его предложению, условия допуска:**

22.1. Участники процедуры закупки должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

22.1.1. Соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки. Быть правомочным заключать договор а именно:

22.1.2. Непроведение ликвидации участника конкурентной закупки – юридического лица (участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

22.1.3. Неприостановление деятельности участника конкурентной закупки лица (участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства) в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

22.1.4. Отсутствие у участника конкурентной закупки (участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства) недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10900200/entry/66) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10900200/entry/59) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке (конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства) не принято.

22.1.5. Отсутствие у участника конкурентной закупки – физического лица (участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - - физического лица), зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10108000/entry/289), [290](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10108000/entry/290), [291](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10108000/entry/291), [291.1](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10108000/entry/2911) Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

22.1.6. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12188083/entry/5) Федерального закона 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/104) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

22.1.7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии, должностное лицо заказчика, ответственное за осуществление закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.д.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями указанных физических лиц или усыновленными указанными физическими лицами. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

22.2. Дополнительные требования к участникам закупки:

 -Участник закупки должен обладать международным сертификатом качества ИСО 9001-2015, подтверждающий соответствие качества оказываемых услуг.

-Участник обязан иметь квалифицированный кадровый состав в число которого входят специалисты, имеющие учёные степени не ниже кандидата наук (не менее 5 человек, подтвержденный документально).

-Участник должен иметь опыт успешного проведения интенсивов, подтвержденный положительными отзывами .

-Исполнитель имеет публикации по заявленной проблематике, в том числе в рецензируемых журналах.

22.3. Требования к предложению участника закупки:

22.3.1. Участник закупки имеет право привлекать субпоставщиков (соисполнителей) в случае, если данное право установлено в техническом задании (Приложение №1 к Извещению) и Проектом договора (Приложение № 2 к Извещению).

22.3.2. Предложение участника закупки должно соответствовать всем требованиям, указанным в настоящем извещении, требованиям Технического задания (Приложение № 1 к Извещению) и Проекта договора (Приложение № 2 к Извещению).

22.3.3. Заявка участника закупки должна соответствовать всем требованиям Извещения.

22.4. Условия допуска к участию в запросе котировок. Отстранение участника закупки от участия в запросе котировок.

22.4.1. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в запросе котировок в случаях:

22.4.1.1. Непредставления участником закупки обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в запросе котировок, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или об услугах, на оказание которых размещается закупка.

22.4.1.2. Несоответствия требованиям, указанным в пунктах 22.1, 22.2 и 22.3 Извещения о закупке.

22.4.1.3. Несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям закупки, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора.

22.4.1.4. Установления факта проведения ликвидации в отношении участника закупки - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

22.4.1.5. Установления факта приостановления деятельности участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**23. Отказ в допуске к участию в закупке**.

 Котировочная заявка отклоняется в случаях:

• Несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок.

 • Несоответствия котировочной заявки требованиям к заявкам, установленным извещением о проведении запроса котировок

• Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям извещения о проведении запроса котировок .

• Непредставления (при необходимости) обеспечения заявки в случае установления требования об обеспечении заявки.

• Предоставления в составе заявки заведомо недостоверных сведений, намеренного искажения информации или обязательных документов, входящих в состав заявки.

• Наличие расторжения (одностороннего отказа) договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением участником своих обязательств по ранее заключенным договорам с заказчиком.

В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в закупке (двух и более заявок) в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

**24. Требования к описанию участником закупки оказываемых услуг.**

Участник закупки описывает количественные и качественные характеристики оказываемых услуг в соответствии с Техническим заданием(Приложение № 1 к Извещению).

**25. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества оказываемых услуг.**

Устанавливаются Техническим заданием (Приложение № 1 к Извещению).

**26. Обеспечение заявки.**

Не установлено.

**27. Обеспечение исполнения Договора.**

Не установлено

**28. Документы, предоставляемые участниками процедуры закупки:**

Участники процедуры закупки обязаны представить следующие документы:

1. Надлежаще заверенную копию документа, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель);

2. Надлежаще заверенную копию свидетельства о регистрации или лист записи участника закупки.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее двух месяцев от даты размещения Извещения на данную закупку.

4. Надлежаще заверенную копию свидетельства о постановке участника закупки на налоговый учет;

5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо надлежаще заверенную копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение работ, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой; или письмо об отсутствии необходимости такого одобрения;

6. Надлежаще заверенную копию годовой бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату с приложениями (с отметкой налогового органа о приеме), согласно форм Приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 04.12.2012 № 154 н; от 06.04.2015 № 57 н:

а) бухгалтерский баланс;

б) отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках);

Если участником закупки годовая бухгалтерская отчетность не предоставлялась (в случаях, установленных законодательством), участником должно быть представлено письмо с указанием причин такого непредставления, а также копию налоговой отчетности в зависимости от выбранного режима налогообложения;

7. Справка (или заверенная копия такой справки) налогового органа (Код по КНД 1120101) об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, подписанная налоговым органом. В случае если у участника имеется задолженность, то он должен предоставить так же справку (или заверенную копию такой справки) о состоянии расчетов по начисленным налогом, сборам и иным обязательным платежам (Код по КНД 1160080); То есть при наличии задолженности предоставляются обе справки; В случае невозможности предоставления хотя бы одной справки в составе заявки, участник декларирует отсутствие задолженности путем предоставления письма об отсутствии задолженности с условием предоставления справки в случае признания его победителем до заключения договора.

8. Надлежаще заверенную копию действующего учредительного документа Участника процедуры закупки (Устава).

9. Если участник относиться к СМП, необходимо предоставить выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

10. Надлежаще заверенную копию международного сертификата качества ИСО 9001-2015, подтверждающий соответствие качества оказываемых услуг.

11. При отсутствии специального указания на то, что документ предоставляется в оригинале или в виде нотариально заверенной копии, документы представляются в виде надлежаще заверенных копий, т.е. заверенных участником закупки с указанием даты, должности, росписи и расшифровки Ф.И.О. заверителя с приложением документа подтверждающего права на заверение и заверением печатью (при наличии).

Отсутствие в составе заявки документов, обязательных для предоставления и надлежаще заверенных копий документов, является основания для отказа в допуске участника закупки.

**29. Срок подписания договора:**

Договор должен быть подписан Победителем запроса котировок или единственным участником запроса котировок в срок не ранее 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

**30. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

30.1. В запросе котировок может участвовать любое юридическое, физическое лицо в т. ч. индивидуальный предприниматель.

30.2. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

30.3. Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок регистрируется ответственным лицом Заказчика. Котировочной заявке участника процедуры закупки присваивается порядковый номер.

30.4. Подача котировочных заявок после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не допускается.

30.5. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, и она соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок Заказчик, вправе заключить договор с таким участником, либо продлевает срок подачи котировочных заявок не менее чем на два рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещают в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок.

30.6. Комиссия по Закупкам отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

 Протокол рассмотрения котировочных заявок в течение 1 дня после заседания Комиссии размещается в ЕИС.

30.7. В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки, Заказчик вправе:

- продлить срок подачи котировочных заявок на 2 рабочих дня;

- осуществить закупку услуг, являвшихся предметом закупки, без проведения торгов у единственного поставщика. При этом цена договора не может превышать начальную(максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

30.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок только одна котировочная заявка признана соответствующей требованиям Извещения о проведении запроса котировок, Заказчик вправе

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных Извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке. Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке;

30.9. Победителем в запросе котировок признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена договора.

При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками процедуры закупки победителем признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

30.10. В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в Извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор либо не представит протокол разногласий, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

20.11. В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение, о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанного участника процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанного участника процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа.

30.12. При внесении изменений в извещение о проведении процедуры, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе, и на электронной площадке, если запрос котировок проводится в электронной форме**,** внесенных изменений в извещение о проведении запроса котировок до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, такой срок составлял не менее двух дней.

30.13. Заказчик, организатор размещения заказа вправе отказаться от проведения запроса котировок не позднее, чем за один день до даты окончания срока подачи котировочных заявок, разместив Извещение об этом на ЕИС.

**Приложение:**

1. Приложение 1 – Требования на оказание услуг на 5 листах;
2. Приложение 2 – Проект договора на 5 листах
3. Приложение 3 – Форма котировочной заявки на 4 листах
4. Приложение 4 – Расчет начальной (максимальной) цены на 1 листе.

Специалист отдела правовой и

договорной деятельности В.А. Латушко

Юрисконсульт

Приложение 1

к извещению №04-23 о проведении запроса котировок

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Техническое задание**

**на оказание услуг на проведение мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области**

1. **Наименование мероприятия:**«Поддержка школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся» в рамках комплекса процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие системы независимой оценки качества образования» подпрограммы «Обеспечение условий развития современного образования» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» в 2023 году
2. **Цели и задачи реализации мероприятия:**

**Цель:** Познакомить педагогов и руководителей школ-лидеров Ленинградской области с потенциалом лучших образовательных организаций Санкт-Петербурга, обеспечивающих высокие достижения подготовки обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, в профильном обучении, в подготовке одаренных детей к конкурсным испытаниям.

**Задачи:**

1. Организовать работу муниципальных проектных команд Ленинградской области из числа педагогов и руководителей школ, обладающих потенциаломдля достижения высоких академических результатов обучающихся и лидерскими практиками при реализации образовательных программ в профильных классах и в классах с углубленным изучением отдельных предметов.
2. Организовать проведение образовательных интенсивов по обеспечению знакомства муниципальных команд Ленинградской области с лучшим опытом реализации программ профильного обучения, программ изучения предметов на углубленном уровне в школах-лидерах Санкт-Петербурга.
3. Обеспечить знакомство муниципальных команд Ленинградской области с возможностями организаций высшего профессионального образования по проблематике подготовки специалистов для разных сфер экономики, промышленности, искусства и культуры, социальной сферы, требованиями к абитуриентам, выстраивании перспективных связей с общеобразовательными организациями, реализующими программы профильного обучения, программы углубленного изучения отдельных предметов.

4. Рассмотреть возможности организаций дополнительного образования в построении модульных сетевых программ для работы с одаренными детьми в условиях крупного мегаполиса – города Санкт-Петербурга.

**3. Требования к содержанию:**

3.1. ***Организация и проведение образовательных интенсивов на базах организаций дополнительного и высшего профессионального образования по проблематике достижения обучающимися высокого уровня подготовки.***

3.1.1. Подготовка программ и проведение не менее 2 образовательных интенсивов в организациях дополнительного образования и высшего профессионального образования Санкт- Петербурга с предоставлением отчетной документации по их завершению.

3.1.2. Сроки проведения образовательных интенсивов: октябрь 2023 года.

3.1.3. Количество часов: 8ꓫ 2= 16 часов.

 3.1.4. Образовательные интенсивы проводятся на базах ведущих ВУЗов Санкт-Петербурга, осуществляющих прием абитуриентов по подготовке специалистов технического, гуманитарного, социально- экономического профилей, а также Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», включая Анничков лицей, Академии талантов, Кванториума.

3.1.5. Каждый из образовательных интенсивов должен предусмотреть посещение не менее 2 образовательных организаций высшего и дополнительного образования.

3.1.6. Программа проведения интенсива на базе каждого образовательного учреждения должна быть рассчитана не менее чем на 4 академических часа.

3.1.7. Содержание программы интенсивов должно включать:

3.1.7.1. На базах ведущих ВУЗов СПБ:

 общение с ведущими учеными, лекции по проблематике современного развития научного знания по предметным областям профильного и углубленного изучения отдельных предметов, знакомство с требованиями к абитуриентам, знакомство с образовательными программами, лабораториями Вузов, с практикой взаимодействия с общеобразовательными организациями.

* + - 1. На базах организаций дополнительного образования СПб.:

 знакомство с дополнительными образовательными программами для одаренных детей, современными формами и технологиями обучения одаренных детей, практиками взаимодействия с общеобразовательными школами в работе с данной категорией детей.

***3.2. Организация и проведение на базах ведущих общеобразовательных организаций Санкт- Петербурга, демонстрирующих лидерские практики в работе с обучающимися по достижению ими высокого уровня подготовки по 5 профилям (математический, естественно-научный, технологический, гуманитарный, социально-экономический), образовательных интенсивов.***

* + 1. Подготовка программ не менее 3 образовательных интенсивов на площадках школ-лидеров Санкт- Петербурга, организация выезда в образовательные организации, реализующие программы углубленного изучения предметов по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому, физико-математическому, универсальному профилям, подготовка отчетной документации по их завершению.
		2. Сроки проведения образовательных интенсивов: сентябрь-ноябрь 2023 года.
		3. Количество часов на реализацию программ интенсивов: 8ꓫ3= 24 часа.
		4. Требования к содержанию интенсивов:
* знакомство с работой педагогов, реализующих программы углубленного уровня (открытые уроки),
* изучение рабочих программ по предметам углубленного уровня,
* знакомство с учебными планами различных профилей,
* знакомство с опытом организации внеурочной деятельности и дополнительного образования,
* знакомство с возможностями образовательной среды для организации работы по профильным предметам;
* знакомство с формами подготовки одаренных обучающихся к участию в олимпиадах различного уровня.
	+ 1. Организационные формы проведения образовательных интенсивов:
* один образовательный интенсив может быть проведен на базе нескольких образовательных организаций;
* каждый из трех образовательных интенсивов должен соответствовать конкретным направлениям профильного обучения в школе:

 социально – экономический и гуманитарный;

 физико-математический и естественно- научный,

 технологический и универсальный;

* программы работы в каждой школе должны быть рассчитаны не менее, чем на 4 академических часа.
1. **Требования к объему услуг:**

 По пункту 3.1. предусмотрено проведение 2 образовательных интенсивов, по п. 3.2. – 3 образовательных интенсивов. В каждом образовательном интенсиве должны быть задействованы не менее 2 образовательных организаций, общее их число не менее 10 организаций. Количество часов на проведение каждого образовательного интенсива должно быть не менее 8 часов. Общее количество часов на проведение 5 образовательных интенсивов должно составить не менее 40 часов.

 Время проведения интенсивов: сентябрь – ноябрь. Предусмотрен промежуток между интенсивами: сентябрь (вторая половина месяца) - 1 интенсив, октябрь (еженедельно)- 3 интенсива, ноябрь – 1 интенсив.

 Количество участников каждого образовательного интенсива не более 50 человек.

 Для организации перемещения муниципальных проектных команд из одной организации в другую в рамках проведения образовательного интенсива должно быть предусмотрено транспортное обеспечение и предоставление точки питания в образовательной организации..

 По итогам проведения всех 5 образовательных интенсивов должна быть сформирована методическая папка, включающая материалы педагогического и управленческого опыта образовательных организаций – участников образовательных интенсивов, по обеспечению ими высокого уровня подготовки обучающихся

1. **Требования к качеству услуг:**

Общеобразовательные организации, на базе которых будут проведены образовательные интенсивы, должны иметь опыт реализации программ профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов, демонстрировать высокий уровень подготовки по программам углубленного уровня в условиях реализации различных профилей на уровне среднего общего образования, иметь достижения на олимпиадах городского и всероссийского уровней.

Организации высшего профессионального образования должны обладать высоким научным потенциалом, показать свои возможности в работе с общеобразовательными организациями, интересные продуктивные формы и технологии сотрудничества со школами.

Организации дополнительного образования должны иметь опыт реализации общеразвивающих программ продвинутого уровня, программ работы с одаренными детьми, демонстрировать лидирующие позиции в достижении высоких результатов обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении.

1. **Источник финансирования**

 Субсидии на иные цели для исполнения и реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» на 2023 год за счет средств областного бюджета.

1. **Размер финансирования**: 1000 000,00 (один миллион) рублей 00 копеек
2. **Календарный план исполнения мероприятия: сентябрь- ноябрь 2023 года**.
3. **Планируемые результаты, практическая и научная значимость проводимого мероприятия:**

 Техническое задание разработал заведующий центром стратегического развития образования и воспитания к.п.н. Жуковицкая Н.Н.

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

Ректор О.В. Ковальчук

мп

Приложение 2

 к Извещению №04-23

о проведении запроса котировок

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА

 ДОГОВОР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования (далее – ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшим «Заказчик», в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующей на основании Устава с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшим «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего  на  основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые далее Стороны, на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий Договор на возмездное оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. В течение срока действия настоящего Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги на проведение мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием (Приложение 1), а Заказчик обязуется принять Отчет и произвести оплату.
	2. Сроки оказания услуг: начало со дня подписания договора; окончание- по 30 ноября 2023 г., с учетом сроков поэтапного исполнения договора.
	3. Место оказания услуг: Санкт-Петербург.
	4. Услуги оказываются Исполнителем его силами и средствами.
	5. Настоящий договор заключается в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц» от 18 июля 2011 года и на основании «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО».
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Оказать услуги по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся, организовать проведение образовательных интенсивов по обеспечению знакомства муниципальных команд Ленинградской области с лучшим опытом реализации программ профильного обучения, программ изучения предметов на углубленном уровне в школах-лидерах Санкт-Петербурга.

2.1.2. Обеспечить постоянную координацию с Заказчиком, качественное информационное и консультационное сопровождение участников мероприятия на всех этапах оказания услуг в соответствии с техническим заданием.

2.1.3. Подготовить отчеты по этапам и итоговый отчет по исполнению договора.

2.1.4. Обеспечить конфиденциальность полученных от Заказчика сведений, не использовать предоставленную Заказчиком информацию без письменного согласия Заказчика.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Своевременно передать Исполнителю необходимые документы для выполнения им своих обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.2.2. имеет право требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.3. получает полную информацию по вопросам, касающимся процесса обучения, оценки знаний, умений и навыков, а также о критериях этих оценок»;

2.2.4. проверяет ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.2.5. Своевременно принять от Исполнителя Отчет по оказанию услуг.

2.2.6. Оплатить в соответствии с положениями статьи 3 настоящего Договора оказанные услуги на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки работ и предоставленного счета и счет-фактуры (при наличии).

2.3. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, и принимать все возможные меры по их устранению.

1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1 Стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_\_ копеек, в т.ч. НДС – 20% (если не уплачивается, то надо указать причину).

3.2. Начальная цена договора указана с учетом всех расходов на оказание услуг, в том числе расходов на материалы их доставку, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической и/или иной требуемой документации, а также на экспертизы и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении.

3.3. С целью оплаты оказанных услуг Стороны подписывают отчет об оказанных услугах и акт сдачи-приемки оказанных услуг, который является основанием к проведению расчетов между Сторонами.

Исполнитель не позднее 3-х рабочих дней с момента выполнения работ (этапа работ) подписывает Акт и направляет на подпись Заказчику. Направленный ему Исполнителем проект Акта должен быть рассмотрен Заказчиком в течение 3-х рабочих дней и подписан или заявлен мотивированный отказ от подписания Акта.

3.4. При получении от Исполнителя Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик организует приемку оказанных услуг и в случае отсутствия претензий по качеству выполненных услуг и их объему, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет один экземпляр Исполнителю.

3.5. Подписанный Сторонами акт сдачи-приемки оказанных услуг и выставленный счет, счет-фактура (при необходимости) являются основанием для оплаты Заказчиком выполненных Исполнителем услуг.

3.6. Оплата производится по безналичному расчету за счет средств субсидии на иные цели в целях исполнения и реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» в 2023 году (Доп.Кр 0224510009).

3.7. Заказчик обязан оплатить выполненные Исполнителем услуги после подписания Акта оказанных услуг Сторонами в срок, не превышающий 7-ми рабочих дней с момента предоставления счета на оплату Исполнителем.

3.8. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях.

3.9. По инициативе любой из Сторон может быть произведена сверка расчетов. Отказ от проведения сверки расчетов не допускается.

**4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

 4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

4.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы в размере 2,5% цены Договора начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

Указанные неустойка (пени, штраф) взимаются за каждое нарушение в отдельности.

4.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору Исполнитель выплачивает Заказчику пени.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, и устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы в размере 10% цены Договора начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней).

4.6. При предъявлении Заказчиком требования об уплате неустойки, уплата неустойки (пени, штрафа) за нарушение обязательств по Договору производится Исполнителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также при невыполнении требования Заказчика об оплате неустойки, Заказчик, в соответствии со ст. 308, 410 ГК РФ вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки, рассчитанного по завершению выполнения Услуги.

4.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств в натуре.

**5.ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ** **СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если обстоятельства, указанные в п. 5.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае появления у Стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

6.4. О результатах рассмотрения уведомления Сторона должна сообщить Стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ**

**НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме и подписанному уполномоченными на то в установленном порядке представителями Сторон. Договор может быть изменен или дополнен и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

8.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения обязательств сторонами, но не позднее 20 декабря 2023 г.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1.Все споры, вытекающие из настоящего Договора, Стороны договорились разрешать мирным путем через переговоры. Если споры (разногласия) не удалось разрешить мирным путем, любая Сторона вправе передать такой спор (разногласие) на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9.2.Настоящий Договор составлен в двух идентичных, имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

9.3. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.4.В случае изменения любого из реквизитов, указанных в статье 11 настоящего договора, Стороны обязуются немедленно информировать друг друга о таком изменении. В случае не соблюдения настоящего требования, все отрицательные последствия, связанные с отсутствием у другой Стороны надлежащей информации, несет Сторона, не осуществившая соответствующее уведомление.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

10.1.Техническое задание – приложение 1.

10.2.Приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****ГАОУ ДПО «ЛОИРО»**Юридический/фактический адрес:197136 г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 25а, лит. А.ИНН 4705016800, КПП 781301001ОКВЭД 85.42, ОГРН - 1024701243390**Реквизиты банковские:**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (ГАОУ ДПО "ЛОИРО" л/с 31723068049)Казначейский счет 03224643410000004500БИК ТОФК 014106101Банк:ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-ПетербургЕдиный казначейский счет 40102810745370000006Тел. 372-50-39, факс 372-53-92 Ректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ковальчук О.В.мп. | **Исполнитель:** |

Приложение № 3

к извещению о проведении запроса

котировок

**ФОРМА**

**На фирменном бланке (если нет бланка –разъяснение)**

**ЗАЯВКА**

 На право заключения договора на оказание услуг по проведение мероприятий по поддержке школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в Ленинградской области в соответствии с техническим заданием

|  |  |
| --- | --- |
| Полное официальное наименование участника закупки (согласно действующей редакции Устава, внесенное в ЕГРЮЛ/ЕГРИП) |  |
| Краткое официальное наименование участника закупки (согласно действующей редакции Устава, внесенное в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес местонахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона/ факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес для направления корреспонденци |  |
| **ФИО руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника закупки:** |  |
| Должность |  |
| Основание действия руководителя |  |
| Данные сотрудника контрагента, уполномоченного на текущее взаимодействие с Заказчиком |  |
| **Наименование и местонахождение обслуживающего банка:** |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |

**1.** Изучив извещение о проведении запроса котировок, и исходя из требований к оказываемым услугам, выполняемым работам, поставляемым товарам я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, либо Ф.И.О. физического лица участник закупки)*

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщаю о согласии исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляю настоящую заявку.

**2.** Место оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3.** Ценовое предложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью), т.ч. НДС (\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, (или НДС не облагается согласно \_\_\_\_ Налогового кодекса РФ)

В цену включены следующие расходы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.** Настоящим заявлением подтверждаем, что на момент подачи котировочной заявки участник закупки (далее – участник закупки)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)*

соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки, в случае, если законодательством Российской Федерации установлены такие требования.

- не проводится ликвидации участника закупки и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

- не проводится приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12025267&sub=0) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

- отсутствует у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document?id=10800200&sub=0) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

- отсутствует у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

- отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12188083/entry/5) Федерального закона 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/104) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

- отсутствует между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии, должностное лицо заказчика, ответственное за осуществление закупки, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т.д.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями указанных физических лиц или усыновленными указанными физическими лицами. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**5.** В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ГАОУ ДПО «ЛОИРО» на оказание услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями наших предложений.

**6.** В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на оказание услуг в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашего предложения.

**7.** Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных законодательством о закупках случаях и нашего уклонения от заключения договора на оказание услуг, являющегося предметом запроса котировок, внесенная нами сумма обеспечения заявок на участие в запросе котировок, если она указана в извещении о закупке, нам не возвращается.

**8.** Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений об участнике закупки в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**9.** Настоящим заявлением декларируем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(полное наименование участника размещения заказа с указанием организационно-правовой формы)*

является российским (или иностранным) юридическим (физическим) лицом.

 *(указать страну регистрации для иностранных юридических (физических) лиц)*

**10**. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в нашей заявке информации и подтверждаем право заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у иных лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

**11.** Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом договора и принимаем его в полном объеме.

Приложения к заявке на участие в запросе котировок :

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование документа)* на \_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование документа)* на \_\_\_ л.
3. …………….
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование документа)* на \_\_\_ л.

**Участник закупки**

**/уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия

(подпись)

МП

Приложение 4

 К извещению 04-23

по запросу котировок

**Смета**

**на реализацию мероприятия«Поддержка школ со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся» в рамках комплекса процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие системы независимой оценки качества образования» подпрограммы «Обеспечение условий развития современного образования» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» в 2023 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуг | Показатели для расчета | Сумма, руб. |
| 1. | Организация и проведение образовательных интенсивов на базах организаций дополнительного и высшего профессионального образования по проблематике достижения обучающимися высокого уровня подготовки. | Разработка и сопровождение программ образовательных интенсивов не менее 2 в организациях дополнительного и высшего профессионального образования:лекции по проблематике современного развития научного знания по предметным областям профильного и углубленного изучения отдельных предметов, знакомство с требованиями к абитуриентам, образовательными программами (выступления), лабораториями Вузов (экскурсия), с практикой взаимодействия с общеобразовательными организациями (практикум);выступления из опыта работы с одаренными детьми, знакомство с дополнительными образовательными программами для одаренных детей, современными формами и технологиями обучения одаренных детей, практикой взаимодействия с общеобразовательными организациями (практикумы), знакомство с возможностями образовательной среды для работы с одаренными детьми (экскурсия).Аренда образовательного пространства с современным оснащением, техническое сопровождение, транспорт для перевозки слушателей не менее 50 человек, предоставление возможности получить услуги по питанию, оформление отчета. | 400000,00 |
| 2. | Организация и проведение на базах ведущих общеобразовательных организаций Санкт- Петербурга, демонстрирующих лидерские практики в работе с обучающимися по достижению ими высокого уровня подготовки по 5 профилям (математический, естественно-научный, технологический, гуманитарный, социально-экономический), образовательных интенсивов. | Программы не менее 3 образовательных интенсивов на площадках школ-лидеров Санкт- Петербурга, организация выезда в образовательные организации:выступления из опыта работы, знакомство с работой педагогов, реализующих программы углубленного уровня (открытые уроки), изучение рабочих программ по предметам углубленного уровня,знакомство с учебными планами различных профилей, знакомство с опытом организации внеурочной деятельности и дополнительного образования (практикумы), знакомство с возможностями образовательной среды для организации работы по профильным предметам (экскурсия);знакомство с формами подготовки одаренных обучающихся к участию в олимпиадах различного уровня (встреча с обучающимися).Аренда образовательного пространства с современным оснащением, техническое сопровождение, транспорт для перевозки слушателей не менее 50 человек, предоставление возможности получить услуги по питанию , оформление отчета. | 600000,00 |
|  | Итого |  | 1000000,00 |

Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО» Ковальчук О.В.

 Начальник отдела, главный бухгалтер Денисенко С.Н.