

**Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Ленинградский областной институт развития образования»**

ПРИНЯТО  
на заседании Учёного совета  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  
№ 115 от 01.02.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
2018**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О выборах заведующего кафедрой государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ); Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

1.2. Настоящее Положение определяет содержание, организацию и порядок проведения выборов на должность заведующего кафедрой в ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (далее – Институт).

1.3. Должность заведующего кафедрой являются выборной.

1.4. Кандидатами на должность заведующего кафедрой могут выступать сотрудники Института и другие лица из числа высококвалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень или ученое звание, а также опыт научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры.

1.5. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу. С заведующим кафедрой заключается трудовой договор по результатам выборов, в том числе на срочной основе.

1.6. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право ознакомиться с настоящим Положением, с условиями трудового договора, коллективным договором, присутствовать на заседаниях кафедры и Ученого совета Института, рассматривающих их кандидатуры. Претенденты могут снять с рассмотрения свои кандидатуры на любой стадии процедуры выборов.

## **II. Порядок проведения выборов**

2.1. Выборы заведующего кафедрой, порядок которых регламентируется настоящим Положением, проводятся на заседании Ученого совета Института.

2.2. Объявление о выборах заведующего кафедрой размещается на официальном сайте Института не позднее, чем за два месяца до их проведения.

2.3. Документы претендентов на должность заведующего кафедрой предварительно рассматриваются на заседании кафедры.

2.4. Процедура выборов заведующего кафедрой состоит из нескольких этапов: объявления о выборах, выдвижение кандидатов, подготовки к выборам, рассмотрения кандидатуры на заседании кафедры, собственно выборов на заседании Ученого совета Института, подготовки документов по результатам выборов.

2.5. Выдвижение кандидатур на должность заведующего кафедрой может производиться: ректором, Ученым советом, коллективом профессорско-преподавательского состава кафедры, на которую объявлены выборы заведующего кафедрой, самовыдвижением. Одна и та же кандидатура может быть выдвинута только один раз.

2.6. Заведующий кафедрой избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета Института.

2.7. По результатам выборов с работниками, избранными на должности заведующих кафедрами заключается трудовой договор сроком до 5 лет.

2.8. Выдвижение кандидата на должность заведующего кафедрой ректором оформляется служебной запиской в Ученый совет Института (Приложение 1).

2.9. Выдвижение кандидата коллективом профессорско-преподавательского состава кафедры, на которую объявлены выборы заведующего кафедрой, оформляется служебной запиской в Ученый совет Института (Приложение 2), к которой прикладывается выписка из протокола заседания соответствующего подразделения (Приложение 3).

2.10. Личные заявления (Приложение 4) от претендентов на должность заведующего кафедрой подаются в Учёный совет Института. Срок подачи заявлений для участия в выборах на должность заведующего кафедрой – 1 месяц со дня опубликования объявления.

К заявлению прикладываются:

- сведения о претенденте на должность заведующего кафедрой Института (Приложение 5);
- программа перспективного развития кафедры (программу предполагаемой деятельности в соответствующей должности).

2.11. Претенденты на соответствующие должности, не являющиеся работниками Института, помимо документов, перечисленных в п. 2.10 настоящего Положения, представляют:

- личный листок по учёту кадров;
- копию трудовой книжки, копии приказов, заверенных в установленном порядке, договоров гражданско-правового характера (ГПХ), подтверждающих стаж научно-педагогической работы;
- документы об образовании, учёной степени, учёном звании;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

2.12. Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право представить иные документы, подтверждающие их квалификацию.

2.13. Ректор Института вправе отказать претенденту в приеме заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами;
- несоответствия документов требованиям, предъявляемым к оформлению;
- нарушения установленных сроков подачи заявления;
- непредставления документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с п. 2.10 и п. 2.11. настоящего Положения.

2.14. Комплект документов, поданных претендентами для участия в выборах, передаются ученым секретарём Ученого совета Института для рассмотрения на заседании и заседании кафедры.

2.15. Рассмотрение поступивших документов и обсуждение кандидатур осуществляется на заседании кафедры не ранее чем через месяц после опубликования объявления и не позднее чем за две недели до проведения заседания Ученого совета Института (заседание кафедры ведет проректор Института).

2.16. Каждый из претендентов на должность заведующего кафедрой должен представить свою программу развития кафедры.

2.17. Решение кафедры о рекомендации на должность заведующего кафедрой принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 штатных работников кафедры) открытым голосованием.

2.18. Рекомендованным на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший наибольшее число голосов.

2.19. На заседание Ученого совета Института выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры.

2.20. Результаты обсуждения оформляются протоколом заседания кафедры (Приложение б), в котором указываются число членов штатных преподавателей кафедры, число присутствующих на заседании, ход обсуждения претендентов, результаты голосования по каждому претенденту. Протокол заседания кафедры подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания кафедры.

2.21. Для проведения процедуры выборов в Ученый совет Института представляются следующие документы по каждому претенденту:

- документы, перечисленные в пунктах 2.10 и 2.11.;
- протокол заседания кафедры;
- программа развития кафедры;

2.22. Представление претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета Института осуществляет ректор. Претенденты присутствуют на заседании Ученого совета. Представляют программу развития кафедры и дают необходимые пояснения. Они могут снять свои кандидатуры до начала голосования.

2.23. Решение Ученого совета о выборах на должность заведующего кафедрой принимается при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 членов Ученого совета Института) тайным голосованием.

2.24. В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность заведующего соответствующей кафедрой (Приложение 7). Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе.

2.25. Для подсчета голосов при тайном голосовании при выборах на должность заведующего кафедрой, из состава Ученого совета открытым голосованием избирается счетная комиссия в составе не менее 3 человек. Счетная комиссия результаты подсчета голосов оформляет протоколом (Приложение № 8).

2.26. Избранными на должность заведующего кафедрой считается претендент, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета Института. При получении претендентами равного числа голосов производится повторное голосование на том же заседании Ученого совета Института.

2.27. Ученый совет Института может вынести рекомендацию ректору о конкретном сроке заключения трудового договора с выбранным заведующим кафедрой. Окончательное решение принимает ректор.

2.28. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не набрал требуемое количество голосов, выборы признаются несостоявшимися и объявляются повторно в течение месяца после заседания Ученого совета Института.

2.29. Избрание на должность заведующего кафедрой оформляется протоколом Ученого совета выпиской из протокола заседания Ученого совета Института (Приложение 9), подписанной ректором и ученым секретарем с

указанием результатов тайного голосования, рекомендуемых сроков заключения трудового договора.

2.30. Решение Ученого совета утверждается приказом Института о назначении избранных на должность заведующего кафедрой.

2.31. Комплект документов, перечисленных в п. 2.21., с выпиской из протокола заседания Ученого совета института и протоколом счетной комиссии передается ученым секретарем для заключения трудового договора в отдел кадров.

**Форма служебной записки о выдвижении ректором Института  
кандидатуры для участия в выборах на должность заведующего кафедрой**

В Ученый совет  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного  
профессионального образования  
«Ленинградский областной  
институт развития образования»

Служебная записка

В связи с объявлением о выборах заведующего кафедрой (наименование кафедры) ГАОУ ДПО «ЛОИРО», назначенных на \_\_\_\_ (число, месяц год) предлагаю:

- на должность заведующего кафедрой (наименование кафедры) ГАОУ ДПО «ЛОИРО» \_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, должность, ФИО кандидата).
- 

Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО» \_\_\_\_\_

к Положению о выборах на должность  
заведующего кафедрой ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

**Форма служебной записки о выдвижении структурным подразделением  
Института кандидатуры для участия в выборах на должность  
заведующего кафедрой**

В Ученый совет  
государственного автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного  
профессионального образования  
«Ленинградский областной  
институт развития образования»

Служебная записка

В связи с объявлением о выборах заведующего кафедрой (наименование кафедры) ГАОУ ДПО «ЛОИРО», назначенных на (число, месяц, год) предлагаем в соответствии с решением собрания профессорско-преподавательского коллектива кафедры «название кафедры» (протокол № от число, месяц, год):

- на должность заведующего кафедрой (наименование кафедры) ГАОУ ДПО «ЛОИРО» \_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, должность, ФИО кандидата).

Приложение: выписка из протокола заседания (название подразделения) № от (число, месяц, год).

Председательствующий

(проректор)

ФИО

Секретарь заседания

ФИО

**Форма выписки из протокола заседания структурного подразделения,  
выдвинувшего кандидата для участия в выборах на должность  
заведующего кафедрой**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_  
заседания кафедры (название) ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  
от (число, месяц, год)

Присутствовали \_\_\_\_ из \_\_\_\_ штатных сотрудников кафедры: указываются ФИО,  
должности присутствующих, кандидат на должность заведующего кафедрой.

Председательствует на заседании: проректор (ФИО).

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

О выборах на должность заведующего кафедрой (название).

Председательствующий предоставляет слово желающему выступить с  
предложением о выдвижении кандидатуры на должность заведующего кафедрой.

Выступления о выдвинутой кандидатуре ФИО, должность: содержание  
выступления в краткой, лаконичной форме.

Вопросы к кандидату:

ФИО, должность: содержание вопроса.

Ответ: содержание ответа.

Проводится процедура открытого голосования.

Постановили: На основании результатов открытого голосования (за – \_\_\_\_, против  
– \_\_\_\_, воздержались – \_\_\_\_ ) коллектив кафедры выдвигает (ученая степень, ученое  
звание, ФИО) на должность заведующего кафедрой (название) ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  
(если выборы объявлены на часть ставки – указывается часть ставки).

Председательствующий

(проректор)

ФИО

Секретарь заседания

ФИО

**Форма заявления о намерении участвовать в выборах заведующего  
кафедрой в качестве кандидата**

В Ученый совет ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

---

Должность, ученая степень, ученое звание

---

Фамилия

---

Имя

---

Отчество

**ЗАЯВЛЕНИЕ<sup>1</sup>**

В соответствии с Уставом ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и Положением о выборах на должность заведующего кафедрой ГАОУ ДПО «ЛОИРО» заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой (указывается название кафедры; если конкурс объявлен на часть ставки – указывается часть ставки).

Выборы на должность заведующего кафедрой (наименование кафедрой) назначены на (число, месяц год года).

Выдвинут на должность заведующего кафедрой (указать кем)<sup>2</sup>.

Настоящим заявлением даю согласие ГАОУ ДПО «ЛОИРО» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных: **фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; адрес, телефон, электронная почта, семейное положение, образование, профессия, научные труды и другой информации** согласно Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», в том числе данных содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых к настоящему заявлению документах.

---

Дата

---

Подпись

---

<sup>1</sup> Заявление пишется собственноручно.

<sup>2</sup> Строка отсутствует, если происходит самовыдвижение.

**СВЕДЕНИЯ<sup>3</sup>**  
о претенденте на должность заведующего кафедрой  
государственного автономного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Ленинградский областной институт развития образования»

ФИО	
КАФЕДРА	
Ученая степень	
Ученое звание	
Возраст	
Стаж педагогической деятельности	
Количество научных публикаций (монографии, статьи)	
Изданные учебники и учебные пособия (наличие грифа, объем)	
Выступления с докладами на конференциях международного и российского уровня	
Количество подготовленных и защитившихся кандидатов наук	
Руководство: Аспирантами	
Соискателями	
Магистрантами	
Руководство: Проектами, финансируемыми за счет грантов:	
Программами	
Хоздоговорами НИР	
Участие в работе: Экспертных советов	
Диссертационных советов	
Научно-методических советов	
Координационных советов	
Оргкомитетов конференций	
Повышение квалификации	

Подпись кандидата

ФИО

Дата

<sup>3</sup> Сведения предоставляются за последние 5 лет.

**Форма протокола (выписки) заседания кафедры по рекомендации кандидата к выборам на должность заведующего кафедрой**

*Примерная форма*

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_)

заседания совета факультета / кафедры «Название»

ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

от (дата)

Присутствовали \_\_\_\_ человек из \_\_\_\_ штатных преподавателей и сотрудников кафедры «название»): указываются ФИО, должности присутствующих.

Председательствует на заседании: проректор Института.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

О выборах на должность заведующего кафедрой

«название»

Председательствующий предоставляет слово действующему заведующему кафедрой для отчета о деятельности кафедры за истекший отчетный период.

Заведующий кафедрой (ФИО) делает отчет.

Вопросы:

ФИО, должность: содержание вопроса.

Ответ: содержание ответа.

Выступления:

ФИО, должность: содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

Председательствующий ставит на голосование вопрос об оценке деятельности заведующего кафедрой (*приводится формулировка оценки, принятая на основании результатов голосования.*)

Председательствующий оглашает фамилии претендентов (указываются ФИО претендентов) на должность заведующего кафедрой (*название*) и содержание представленных ими документов, зачитывает характеристику научно-педагогической деятельности претендентов.

Претенденты докладывают свою программу перспективного развития кафедры (*приводится краткое содержание выступления*).

Вопросы:

ФИО, должность: содержание вопроса.

Ответ: содержание ответа.

Выступления:

ФИО, должность: содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

На основании результатов открытого голосования (за – \_\_\_\_, против – \_\_\_\_, недействительных бюллетеней – \_\_\_\_) кафедра рекомендует (или не рекомендует) (ученая степень, ученое звание, ФИО) к выборам на должность заведующего кафедрой «*название*» ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (если выборы объявлены на часть ставки – указывается часть ставки).

Председательствующий

ФИО

Секретарь заседания

ФИО



**Форма протокола счетной комиссии при тайном голосовании на заседании Ученого совета ГАОУ ДПО «ЛОИРО» по выборам на должность заведующего кафедрой**

**ПРОТОКОЛ № (номер)**

Заседание счетной комиссии

Избрана Ученым советом ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования» на заседании «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в составе::

---



---



---

Присутствовало на заседании \_\_\_ человек из \_\_\_\_\_ членов Ученого совета.

**На выборах на должность заведующего кафедрой баллотировались:**

ФИО	Наименование кафедры

Результаты голосования:

	ФИО	Роздано бюллетеней	Оказалось в урне	«ЗА»	«ПРОТИВ»	Недействительных бюллетеней
1.						
2.						
3.						

Члены счетной комиссии:

---



---



---



---

**Форма выписки из протокола заседания Ученого совета института  
по результатам выборов на должность заведующего кафедрой**

**ВЫПИСКА**

*из протокола № (номер протокола) от (число месяц год)*

заседания Ученого совета ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

СЛУШАЛИ: О выборах на должность заведующего кафедрой  
(*Наименование*) ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

**ПОСТАНОВИЛИ:**

На основании результатов тайного голосования (за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_) считать (*избранным/ не избранным*) *Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)* на должность заведующего кафедрой (*Наименование*) ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

Рекомендовать ректору института заключить трудовой договор с *Фамилия Имя Отчество (в творительном падеже)* для работы в должности заведующего кафедрой (*Наименование*) ГАОУ ДПО «ЛОИРО» на срок до 5 лет.

Председатель Ученого совета \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)