

**Договор № 17-ЕП/2020**  
**оказания услуг**

г. Санкт-Петербург

«19» июня 2020 года

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (сокращенно ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Овчинникова Анна Владимировна, действующий на основании ОГРНИП 31847040010951 от 15.11.2018, с другой стороны, а вместе далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по подготовке и изготовлению полиграфической продукции в соответствии с техническим заданием (Приложение к Договору), являющейся неотъемлемой частью договора, а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Во исполнение предмета настоящего договора Исполнитель обязуется оказать услуги с надлежащим качеством в период с даты заключения договора по 10.08.2020 года.

1.3. Дизайн-макеты печатной продукции предоставляются Исполнителю в электронном виде (по электронной почте или на электронном носителе) в форматах ai., pdf., cdr., eps.

1.4. Мероприятие государственной программы Ленинградской области в рамках которого оказывается услуга: «Организация и проведение областного педагогического совета» (далее – Мероприятие).

1.5. Основанием для заключения настоящего договора является Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положение «О закупке товаров, работ, услуг ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

**2. Порядок расчетов и цена договора**

2.1. Цена Договора составляет 589 500,00 (пятьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, работаем без НДС (упрощенная система налогообложения).

2.2. Начальная цена договора указана с учетом всех расходов на оказание услуг, в том числе расходов на материалы их доставку, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической и/или иной требуемой документации, а также на экспертизы и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении

2.3. Заказчик осуществляет оплату услуг по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

- в течении 7 банковских дней на основании выставленного счета Исполнителем перечисляет предоплата в размере 30% от стоимости договора, что составляет 176850,00 (сто семьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;

- окончательный расчет в размере 70% от стоимости договора, что составляет 412650,00 (четыреста двенадцать тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, производится после удостоверения факта надлежащего оказания услуг Исполнителем в соответствии с условиями настоящего договора путем подписания акта приемки оказанных услуг, товарной накладной в течении 10 банковских дней после представленного счета, счет-фактуры (при наличии НДС).

2.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется из средств субсидии на иные цели государственной программы «Современное образование Ленинградской области» в 2020 году в рамках мероприятия «Организация и проведение областного педагогического совета» (Доп. КР 52070504).

2.5. Стоимость услуг является твердой и не может изменяться в ходе исполнения договора за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.6. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным после списания денежных средств со счета Заказчика.

2.7. В договоре могут быть изменены по соглашению Сторон размер и (или) срок оплаты и (или) объем оказываемых услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Заказчику ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий

### **3. Права и обязанности сторон**

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Исполнитель обязуется оказать услугу согласно п. 1.1. настоящего Договора качественно и в срок;

3.1.2. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг (п. 1.1. настоящего Договора), за исключением случаев, на которые распространяются форс-мажорные обстоятельства, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации;

3.1.3. при выполнении указанных в п. 1.1. обязанностей Исполнитель руководствуется:

- действующим гражданским законодательством РФ;

- федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Ленинградской области;

- Уставом и локальными актами Заказчика;

3.1.4. . Исполнитель обязуется передать Заказчику сигнальные экземпляры (образцы) полиграфической продукции для корректировки, согласования и утверждения в срок до 30.06.2020 г.

3.2. «Исполнитель» имеет право:

3.2.1. на получение достоверной и полной информации от Заказчика, связанной с предметом Договора и относиться к информации передаваемой ему Заказчиком как к конфиденциальной;

3.2.2. оказать услуги, указанные в п.1.1 настоящего Договора, досрочно, а Заказчик вправе их досрочно принять и оплатить.

3.3. «Заказчик» обязан:

3.3.1. оплатить услуги по цене и в порядке, указанном в п. 2 настоящего договора;

3.3.2. осмотреть поставленную продукцию по качеству и количеству не позднее 5 дней со дня ее получения и заявить о ее недостатках, несоответствии условиям договора, в противном случае Заказчик теряет право в дальнейшем ссылаться на вышеуказанные недостатки и несоответствия.

3.4. «Заказчик» имеет право:

3.4.1. в любое время проверить ход и качество оказания услуги, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.5. При приемке полиграфической продукции Стороны руководствуются Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (Постановление Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6) и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (Постановление Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7).

### **4. Сроки действия договора**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 30.09.2020 г., а в части исполнения сторонами своих обязательств, до полного их исполнения.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. Исполнитель несёт ответственность за соответствие оказанных им услуг требованиям Заказчика в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение настоящего договора в рамках норм российского гражданского законодательства.

5.3. Не считается виной Заказчика и не является основанием применения мер ответственности отмена мероприятия, в связи с мерами по предотвращению распространения (профилактики) новой коронавирусной инфекции, мерами направленными на противодействие терроризма и военной угрозы, иными мерами, предусмотренными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области

#### **6. Изменение, дополнение и расторжение настоящего договора**

6.1. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме и подписанному уполномоченными на то в установленном порядке представителями Сторон. Договор может быть изменен или дополнен и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, в соответствии с пунктом 2 статьи 407 и пунктом 4 статьи 450 ГК РФ, при неисполнении, ненадлежащем исполнении Исполнителем условий договора, в случаях:

- несвоевременного оказания и неоказания услуг;
- существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении договора.

6.4. При принятии решения об отказе от исполнения Договора Заказчик направляет письменное уведомление Исполнителю с указанием даты, с которой Договор будет расторгнут.

6.5. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных и документально подтвержденных услуг в объеме, который позволяет принять их к учету в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402 «О бухгалтерском учете».

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным и составляет 10 (десять) календарных дней.

7.2. В случае если по итогам переговоров Сторонам не удалось урегулировать спорные вопросы, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения, дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.4. Приложения к настоящему договору являются неотъемлемой частью договора.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

#### **8. Адреса и другие реквизиты сторон**

Заказчик:	Исполнитель:
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»	Индивидуальный предприниматель
Юридический (фактический) адрес:	Овчинникова Анна Владимировна
197136, г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., дом 25а, Лит. А.	Юридический адрес: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул.
ИНН 4705016800 /КПП 781301001,	Комсомольская, д. 3, кв. 34
ОГРН 1024701243390	ИНН: 471401124000
Банковские реквизиты:	р/сч № 40802810200000031275
Отдельный л/сч 31456У57230 в УФК по	в АО БАНК «ПСКБ»
Ленинградской области	корр. счет: 3010180000000000852
р/сч 40601810900001000022	БИК 044030852
Отделение Ленинградское г. Санкт-	ОГРНИП 318470400100951

Петербург, БИК 044106001,  
ОКВЭД 85.42, ОКТМО 40392000

ОКВЭД 74.11  
ОКПО 0139994459  
ОКТМО 417540000  
ОКОГУ 4210015 ОКАТО 41454000000  
ОКФС 16 ОКОПФ 50102  
Индивидуальный предприниматель

Ректор



О.В. Ковальчук



А.В. Овчинникова

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
на оказание услуг по подготовке и изготовлению полиграфической продукции

1. Подготовка и изготовление полиграфической продукции в рамках Мероприятия государственной программы Ленинградской области «Организация и проведение областного педагогического совета» (далее – Мероприятие).

№ п/п	Наименование печатной продукции	Кол-во, экз.	Характеристика	Ст-ть, руб.	Срок изготовления
1.	Сборник «План работы комитета на 2020-2021 учебный год»	150	Формат А4 альбомный вариант, пружина серебро по длинной стороне. Обложка: дизайнерский картон 350 гр., цветная печать 4+0 Блок: 1+1, мелованная матовая бумага 200 гр., 88 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура.	82 500, 00	06.07.2020
2.	Сборник «Результаты деятельности системы образования Ленинградской области в 2019-2020 году»	100	Формат А4 в сложении, книжный вариант, брошюровка на скрепку, квадратичное корешка. Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр., цветная печать 4+0 Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 44 полосы. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура.	65 000, 00	06.07.2020
3.	Сборник «Реализация национальных проектов в сфере образования Ленинградской области»	100	Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей. Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0. Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура	80 000, 00	06.07.2020
4.	Сборник «Лучшие практики организации дистанционного обучения в Ленинградской области»	100	Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей. Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0. Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура.	80 000, 00	06.07.2020
5.	Инструктивно-методические рекомендации по организации образовательного процесса на 2020-	400	Формат А4 в сложении, книжный вариант, брошюровка на скрепку, квадратичное корешка. Обложка: мелованная матовая бумага, цветная печать, 4+0, Блок: офсет 80 гр., 1+1, 40 полос.	88 500, 00	06.07.2020

	2021 учебный год		Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура.		
6.	Программа педагогического совета	450	Формат А5 в сложении, книжный вариант. Обложка: мелованная матовая бумага 250 гр., 4+4 Блок: мелованная матовая бумага 150 гр., 4+4, 12 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста.	58 500,00	10.08.2020
7.	Сборник «Итоги реновации образовательных организаций Ленинградской области»	100	Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей. Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0. Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура.	80 000,00	06.07.2020
8.	Персональные приглашения с конвертами	100	Приглашения 210*100 в сложении, цветная печать 4+4. Материал: дизайнерская бумага престиж 300 гр. Персонализация. Конверты евро для приглашений, цветная печать, персонализация. Разработка дизайн-макета.	55 000,00	10.08.2020
ИТОГО: общая стоимость продукции пятьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот рублей 00 копеек				<b>589500,00</b>	

2. Доставка полиграфической продукции силами и средствами Исполнителя по адресу: г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д. 25А, лит. А (ГАОУ ДПО «ЛОИРО») в соответствии со сроками, изложенными в п.1 технического задания.

3. Исполнитель вправе поставить продукцию досрочно, а Заказчик - досрочно принять и оплатить.

4. Настоящее техническое задание является неотъемлемой частью Договора, оформлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

**Заказчик:**  
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

Индивидуальный предприниматель

Ректор



О.В. Ковальчук

А.В. Овчинникова

Техническое задание составил

Большакова Н.А.