

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Ленинградский областной институт развития образования»
(ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

ПРИКАЗ

«31» августа 2020 г.

№ 651

Санкт-Петербург

О плане по противодействию коррупции в ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

В соответствии с Приказом ГАОУ ДПО «ЛОИРО» (далее Институт) от 07.11.2017 № 1141 «Об антикоррупционной политике ГАОУ ДПО «ЛОИРО», руководствуясь Кодексом этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования», утвержденным приказом Института от 03.09.2015 № 813, Распоряжением ГАОУ ДПО «ЛОИРО» от 01.11.2017 № 532 «О мерах по противодействию коррупции», Положением о конфликте интересов (Приказ ГАОУ ДПО «ЛОИРО» от 07.11.2017 № 1140)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в Институте на 2020-2021 учебный год согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2020 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Ковальчук О. В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по антикоррупционной деятельности в Институте
с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Актуализировать информацию (стенд, сайт): - учредительные документы, копии лицензии Института; - режим работы Института; - информация об образовательной деятельности; - график и порядок приема граждан, в том числе работников администрацией Института по личным вопросам	в течение года	Проректор по организационной и научно-методической деятельности
	Заседания комиссии по противодействию коррупции в Институте	сентябрь декабрь февраль июнь	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности
	Анкетирование работников на наличие/отсутствие конфликта интересов	при поступлении на работу октябрь	Заведующий отделом аттестации и кадровой работы
	Обновление данных анкет работников ректората и главного бухгалтера (заместителя) на наличие/отсутствие конфликта интересов и вопросов противодействия коррупции	май-июнь	Заведующий отделом аттестации и кадровой работы
	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Института	по мере поступления заявлений и обращений	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности
	Оценка результатов выполнения государственного задания и государственной программы на 2020 год	Декабрь-январь	Проректоры
	Проведение мониторинга всех должностных инструкций и локальных нормативных актов на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения или визирования)	1 раз в полугодие	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт
	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Института законодательства в сфере противодействия коррупции, участие в педсовете.	не реже 1 раз в год	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт

	Составление и направление структурным подразделениям Института обзора изменений законодательства	ежеквартально	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности
	Заседание ученого совета	не реже 1 раза в два месяца в течение учебного года	Ректор
	Публичный доклад	1 раз в год	Ректор