

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Ленинградский областной институт развития образования»
(ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

ПРИКАЗ

« 30 » августа 2017 г.

№ 928

Санкт-Петербург

**Об утверждении
комиссии и плана мероприятий по противодействию коррупции**

Руководствуясь Кодексом этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования», утвержденным приказом Института от 03.09.2015 № 813, Приказом ГАОУ ДПО «ЛОИРО» от 04.09.2015 № 816, в связи с изменением штатного состава Института

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на 2016-2017 учебный год комиссию по противодействию коррупции в Институте в следующем составе:

председатель комиссии:

Фофанов А.М., проректор по организации образовательной деятельности;

секретарь комиссии:

Шеховцева Е.В., юрисконсульт;

члены комиссии:

Букреев А.И., проректор по организационно-методической и информационной деятельности;

Самыловский А.А., начальник отдела кадров;

Нагорянский О.М., заведующий отделом правовой и договорной деятельности;

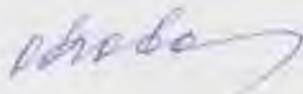
Денисенко С.Н., начальник финансово-экономического отдела – главный бухгалтер.

2. Утвердить план мероприятий по антикоррупционной деятельности в Институте с 01.09.2017 г. по 31.08.2018 г. (приложение).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2017 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Фофанова А.М., проректора по организации образовательной деятельности.

Ректор



О.В.Ковальчук

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности в Институте
с 01.09.2017 г. по 31.08.2018 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Актуализировать информацию (стенд, сайт): - учредительные документы, копии лицензии Института; - режим работы Института; - информация об образовательной деятельности; - график и порядок приема граждан, в том числе работников администрации Института по личным вопросам	в течение года	Проректор по организационно-методической и информационной деятельности
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции в Институте	сентябрь декабрь февраль июнь	Проректор по организации образовательной деятельности
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Института	по мере поступления заявлений и обращений	Проректор по организации образовательной деятельности
4.	Оценка результатов выполнения государственного задания на 2017 год	декабрь	Проректор по организации образовательной деятельности
5.	Проведение мониторинга всех должностных инструкций и локальных нормативных актов на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения или визирования)	1 раз в полугодие	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт
6.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Института законодательства в сфере противодействия коррупции, участие в педсовете.	не реже 1 раз в год	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт
7.	Составление и направление структурным подразделениям Института обзора изменений законодательства	ежеквартально	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности
8.	Заседание ученого совета	не реже 1 раза в два месяца в течение учебного года	Ректор
9.	Публичный доклад	1 раз в год	Ректор