

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования»**

**ПЛАН  
мероприятий по антикоррупционной деятельности в Институте  
с 01.09.2018 г. по 31.08.2019 г.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Актуализировать информацию (стенд, сайт): - учредительные документы, копии лицензии Института; - режим работы Института; - информация об образовательной деятельности; - график и порядок приема граждан, в том числе работников администрацией Института по личным вопросам	в течение года	Проректор по обеспечению образовательной деятельности и комплексной безопасности
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции в Институте	сентябрь декабрь февраль июнь	Проректор по обеспечению образовательной деятельности и комплексной безопасности
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Института	по мере поступления заявлений и обращений	Проректор по обеспечению образовательной деятельности и комплексной безопасности
4.	Оценка результатов выполнения государственного задания на 2018 год	декабрь	Проректоры
5.	Проведение мониторинга всех должностных инструкций и локальных нормативных актов на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения или визирования)	1 раз в полугодие	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт
6.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Института законодательства в сфере противодействия коррупции, участие в педсовете.	не реже 1 раз в год	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности Юрисконсульт
7.	Составление и направление структурным подразделениям Института обзора изменений законодательства	ежеквартально	Заведующий отделом правовой и договорной деятельности
8.	Заседание ученого совета	не реже 1 раза в два месяца в течение учебного года	Ректор
9.	Публичный доклад	1 раз в год	Ректор