|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Проректор по учебно-методической деятельности  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Шаталов М.А.  июня 2020 г | **УТВЕРЖДАЮ:**  Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ковальчук О.В.  июня 2020 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ 17**

о проведении процедуры закупки у единственного поставщика на оказание услуг по подготовке и изготовлению полиграфической продукции

1. **Способ закупки:** Закупка у единственного поставщика.
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:** Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования», 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, литер, А

[loiro- zakaz@yandex.ru](mailto:loiro-%20zakaz@yandex.ru) ; т. (812) 372-52-36 доб. 128

1. **Контактное лицо:** Латушко Валентина Александровна
2. **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема**

**выполняемых работ, оказываемых услуг:** оказание услуг по подготовке и изготовлению полиграфической продукции

1. **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

Согласно договору.

1. **Срок и условия выполнения работ, оказания услуг:** согласно договору**.**
2. **Сведения о начальной цене договора (цене лота):** 589 500,00 рублей(пятьсот восемьдесят девятьтысяч пятьсот рублей 00 копеек), в том числе НДС (если не применяется- указать причину).
3. **Условия оплаты:** Согласно договору.
4. **Место размещения информации:** ЕИС РФ, официальный сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) , сайт ГАОУ ДПО «ЛОИРО» по адресу: loiro.ru

**10. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа:** не предусмотрено

**11. Информация о предоставлении заявок на участие в процедуре закупки у единственного исполнителя:** Не предусмотрено.

**12. Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки: -** Предложени**я** не рассматриваются.

**13. Приложения**:

1.Проект договора.

Специалист отдела правовой и договорной деятельности В.А. Латушко

Юрисконсульт  Шеховцева Е.В.

Приложение 1

к Извещению № 17

**ПРОЕКТ**

**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**оказания услуг**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (сокращенно ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель обязуется оказать услуги по подготовке и изготовлению полиграфической продукции в соответствии с техническим заданием (Приложение к Договору), являющейся неотъемлемой частью договора, а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Во исполнение предмета настоящего договора Исполнитель обязуется оказать услуги с надлежащим качеством в период с даты заключения договора по 10.08.2020 года.

1.3. Дизайн-макеты печатной продукции предоставляются Исполнителю в электронном виде (по электронной почте или на электронном носителе) в форматах ai., pdf., cdr., eps.

1.4. Мероприятие государственной программы Ленинградской области в рамках которого оказывается услуга: «Организация и проведение областного педагогического совета» (далее – Мероприятие).

1.5. Основанием для заключения настоящего договора является Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положение «О закупке товаров, работ, услуг ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

1. **Порядок расчетов и цена договора**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ **(** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (если не применяется указать причину.

2.2. Начальная цена договора указана с учетом всех расходов на оказание услуг, в том числе расходов на материалы их доставку, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической и/или иной требуемой документации, а также на экспертизы и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении

2.3. Заказчик осуществляет оплату услуг по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

- в течении 7 банковских дней на основании выставленного счета Исполнителем перечисляет предоплата в размере 30% от стоимости договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_копеек в т. ч. НДС( если применяется);

- окончательный расчет в размере 70% от стоимости договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_копеек в т. ч. НДС( если применяется) производится после удостоверения факта надлежащего оказания услуг Исполнителем в соответствии с условиями настоящего договора путем подписания акта приемки оказанных услуг, товарной накладной в течении 10 банковских дней после представленного счета, счет-фактуры (при наличии НДС).

2.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется из средств субсидии на иные цели государственной программы «Современное образование Ленинградской области» в 2020 году в рамках мероприятия «Организация и проведение областного педагогического совета» (Доп. КР 52070504)*.*

2.5. Стоимость услуг является твердой и не может изменяться в ходе исполнения договора за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.6. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным после списания денежных средств со счета Заказчика.

2.7. В договоре могут быть изменены по соглашению Сторон размер и (или) срок оплаты и (или) объем оказываемых услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Заказчику ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий

1. **Права и обязанности сторон**

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Исполнитель обязуется оказать услугу согласно п. 1.1. настоящего Договора качественно и в срок;

3.1.2. Исполнитель гарантирует качество оказанных Услуг (п. 1.1. настоящего Договора), за исключением случаев, на которые распространяются форс-мажорные обстоятельства, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации;

3.1.3. при выполнении указанных в п. 1.1. обязанностей Исполнитель руководствуется:

- действующим гражданским законодательством РФ;

- федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Ленинградской области;

- Уставом и локальными актами Заказчика;

3.1.4. . Исполнитель обязуется передать Заказчику сигнальные экземпляры (образцы) полиграфической продукции для корректировки, согласования и утверждения в срок до 30.06.2020 г.

3.2. «Исполнитель» имеет право:

3.2.1. на получение достоверной и полной информации от Заказчика, связанной с предметом Договора и относиться к информации передаваемой ему Заказчиком как к конфиденциальной;

3.2.2. оказать услуги, указанные в п.1.1 настоящего Договора, досрочно, а Заказчик вправе их досрочно принять и оплатить.

3.3. «Заказчик» обязан:

3.3.1. оплатить услуги по цене и в порядке, указанном в п. 2 настоящего договора;

3.3.2. осмотреть поставленную продукцию по качеству и количеству не позднее 5 дней со дня ее получения и заявить о ее недостатках, несоответствии условиям договора, в противном случае Заказчик теряет право в дальнейшем ссылаться на вышеуказанные недостатки и несоответствия.

3.4. «Заказчик» имеет право:

3.4.1. в любое время проверить ход и качество оказания услуги, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.5. При приемке полиграфической продукции Стороны руководствуются Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (Постановление Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6) и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (Постановление Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7).

**4. Сроки действия договора**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 30.09.2020 г., а в части исполнения сторонами своих обязательств, до полного их исполнения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Исполнитель несёт ответственность за соответствие оказанных им услуг требованиям Заказчика в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение настоящего договора в рамках норм российского гражданского законодательства.

5.3. Не считается виной Заказчика и не является основанием применения мер ответственности отмена мероприятия, в связи с мерами по предотвращению распространения (профилактики) новой коронавирусной инфекции, мерами направленными на противодействие терроризма и военной угрозы, иными мерами, предусмотренными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области

**6. Изменение, дополнение и расторжение настоящего договора**

6.1. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме и подписанному уполномоченными на то в установленном порядке представителями Сторон. Договор может быть изменен или дополнен и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, в соответствии с пунктом 2 статьи 407 и пунктом 4 статьи 450 ГК РФ, при неисполнении, ненадлежащем исполнении Исполнителем условий договора, в случаях:

- несвоевременного оказания и неоказания услуг;

- существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении договора.

6.4. При принятии решения об отказе от исполнения Договора Заказчик направляет письменное уведомление Исполнителю с указанием даты, с которой Договор будет расторгнут.

6.5. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных и документально подтвержденных услуг в объеме, который позволяет принять их к учету в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402 «О бухгалтерском учете».

**7. Заключительные положения**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным и составляет 10 (десять) календарных дней.

7.2. В случае если по итогам переговоров Сторонам не удалось урегулировать спорные вопросы, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения, дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.4.Приложения к настоящему договору являются неотъемлемой частью договора.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**8. Адреса и другие реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | Исполнитель: |
| **ГАОУ ДПО «ЛОИРО»**  Юридический (фактический) адрес: 197136, г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., дом 25а, Лит. А.  ИНН 4705016800 /КПП 781301001,  ОГРН 1024701243390  Банковские реквизиты:  Отдельный л/сч 31456У57230 в УФК по Ленинградской области  р/сч 40601810900001000022  Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург  БИК 044106001,  ОКВЭД 85.42,  ОКТМО 40392000  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Ковальчук |  |

Приложение

к договору от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

на оказание услуг по подготовке и изготовлению полиграфической продукции

1. Подготовка и изготовление полиграфической продукции в рамках Мероприятия государственной программы Ленинградской области «Организация и проведение областного педагогического совета» (далее – Мероприятие).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование печатной продукции | Кол-во,  экз. | Характеристика | Ст-ть, руб. | Срок  изготовления |
|  | Сборник «План работы комитета на 2020-2021 учебный год» | 150 | Формат А4 альбомный вариант, пружина серебро по длинной стороне.  Обложка: дизайнерский картон 350 гр., цветная печать 4+0  Блок: 1+1, мелованная матовая бумага 200 гр., 88 полос.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура. |  | 06.07.2020 |
|  | Сборник «Результаты деятельности системы образования Ленинградской области в 2019-2020 году» | 100 | Формат А4 в сложении, книжный вариант, брошюровка на скрепку, квадрачение корешка. Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр., цветная печать 4+0  Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 44 полосы.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура. |  | 06.07.2020 |
|  | Сборник «Реализация национальных проектов в сфере образования Ленинградской области» | 100 | Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей.  Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0.  Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура |  | 06.07.2020 |
|  | Сборник «Лучшие практики организации дистанционного обучения в Ленинградской области» | 100 | Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей.  Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0.  Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос. Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура. |  | 06.07.2020 |
|  | Инструктивно-методические рекомендации по организации образовательного процесса на 2020-2021 учебный год | 400 | Формат А4 в сложении, книжный вариант, брошюровка на скрепку, квадрачение корешка.  Обложка: мелованная матовая бумага, цветная печать, 4+0,  Блок: офсет 80 гр., 1+1, 40 полос.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура. |  | 06.07.2020 |
|  | Программа педагогического совета | 450 | Формат А5 в сложении, книжный вариант.  Обложка: мелованная матовая бумага 250 гр., 4+4  Блок: мелованная матовая бумага 150 гр., 4+4, 12 полос.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста. |  | 10.08.2020 |
|  | Сборник «Итоги реновации образовательных организаций Ленинградской области» | 100 | Формат А4 в сложении книжный вариант, брошюровка: пурклей.  Обложка: мелованная матовая бумага 300 гр.. 4+0.  Блок: мелованная матовая бумага 170 гр., 4+4, 80 полос.  Разработка дизайн-макета обложки, верстка текста, корректура. |  | 06.07.2020 |
|  | Персональные приглашения с конвертами | 100 | Приглашения 210\*100 в сложении, цветная печать 4+4. Материал: дизайнерская бумага престиж 300 гр. Персонализация.  Конверты евро для приглашений, цветная печать, персонализация.  Разработка дизайн-макета. |  | 10.08.2020 |
| ИТОГО: общая стоимость продукции пятьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот рублей 00 копеек | | | | **589500,00**  **В т.ч.**  **НДС** | |

1. Доставка полиграфической продукции силами и средствами Исполнителя по адресу: г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д. 25А, лит. А (ГАОУ ДПО «ЛОИРО») в соответствии со сроками, изложенными в п.1 технического задания.
2. Исполнитель вправе поставить продукцию досрочно, а Заказчик - досрочно принять и оплатить.
3. Настоящее техническое задание является неотъемлемой частью Договора, оформлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Ковальчук | **Исполнитель:** |

.

Техническое задание составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Большакова Н.А.