Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

ДОГОВОР № 57-ЗП/ЭФ-СМСП-26
на оказание услуг

г. Санкт-Петербург _____ 2026 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования (далее – ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующей на основании Устава с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Александрова Анна Михайловна, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя ОГРНИП 318784700176877 от 06.06.2018 г, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые далее Стороны, на основании Итогового протокола сопоставления и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме для СМП от 14 октября 2026 года закупка № 32616433713 заключили настоящий Договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В течение срока действия настоящего Договора Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организационно-методическому и информационно-техническому сопровождению мероприятий съезда в рамках реализации мероприятия «Проведение Межрегионального съезда работников дошкольного образования», а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и произвести оплату.
1.2. Сроки оказания услуг: начало со дня подписания договора по 03 ноября 2026 года. Принимается досрочное оказание услуг.
1.3. Место оказания услуг: г. Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект, д. 43/1, Гостиничный комплекс «AZIMUT Сити Отель Санкт-Петербург».
1.4. Настоящий договор заключается в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года и на основании «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:
2.1.1. Исполнитель обязан обеспечить проведение Межрегионального съезда работников дошкольного образования (2 и 3 ноября 2026 г) в очном формате (далее - съезд). Общее количество участников съезда – не менее 500 человек. Исполнитель должен представить помещение для проведения съезда в соответствии с требованиями Заказчика, разработать и направить на согласование Заказчику концепцию и сценарный план, с указанием формата проведения различных

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

мероприятий (выезды, экскурсии, музыкальное сопровождение и т.д.), меню на питание участников, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения мероприятия.

2.1.2. Оказать услуги с надлежащим качеством и в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.3 Предоставить Заказчику все документы, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему.

2.2. Права и обязанности Заказчика:
2.2.1. Своевременно передать Исполнителю необходимые документы для выполнения им своих обязательств, предусмотренных настоящим договором.
2.2.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
2.2.3. Проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
2.2.4. Своевременно принять от Исполнителя аналитический Отчет и иные документы по результатам оказания услуг.
2.2.5. Оплатить в соответствии с положениями статьи 3 настоящего Договора оказанные услуги на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и предоставленного счета и счет-фактуры (при наличии).
2.3. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, и принимать все возможные меры по их устранению.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Стоимость услуг по настоящему Договору составляет 3 283 994 (три миллиона двести восемьдесят три тысячи девятьсот девяносто четыре) рубля 00 копеек. НДС не облагается в связи с применением автоматизированной упрощенной системы налогообложения (АУСН) на основании части 4 статьи 2 Федерального закона от 25.02.2022 № 17-ФЗ.
3.2. Цена договора указана с учетом всех расходов на оказание услуг, в том числе расходов на материалы, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической и/или иной требуемой документации, а также на экспертизы и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении.
3.3. С целью оплаты оказанных услуг Стороны подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее по тексту Акт), который является основанием к проведению расчетов между Сторонами.

Исполнитель не позднее 3-х рабочих дней с момента окончания оказания услуг по Договору и предоставления Заказчику всех необходимых документов, предусмотренных Договором, подписывает Акт и направляет на подпись Заказчику. Направленный Заказчику Исполнителем Акт должен быть рассмотрен Заказчиком в течение 3-х рабочих дней с момента его получения и в указанный срок Акт должен быть подписан Заказчиком или должен быть заявлен мотивированный отказ от подписания Акта.

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

3.4. При получении от Исполнителя Акта Заказчик организует приемку оказанных услуг и в случае отсутствия претензий по качеству выполненных услуг и их объему, Заказчик подписывает Акт и направляет один экземпляр Исполнителю.

3.5. Подписанный Сторонами Акт и выставленный счет, счет-фактура (при необходимости) являются основанием для оплаты Заказчиком оказанных Исполнителем услуг.

3.6. Оплата производится по безналичному расчету за счет средств субсидии на иные цели, предоставленные в целях исполнения и реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» в 2026 году (Доп.Кр 0220410006).

3.7. Заказчик обязан оплатить оказанные Исполнителем услуги в срок, не превышающий 7-ми рабочих дней с момента приемки оказанных услуг и подписания в подтверждение этого Сторонами Акта, на основании выставленного Исполнителем счета.

3.8. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях.

3.9. По инициативе любой из Сторон может быть произведена сверка расчетов. Отказ от проведения сверки расчетов не допускается.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

4.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы в размере 1000,00 рублей начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

4.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

Исполнитель выплачивает Заказчику пени.

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, и устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы в размере 5% от цены Договора начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

Указанные неустойка (пени, штраф) взимаются за каждое нарушение в отдельности.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пеней).

4.6. При предъявлении Заказчиком требования об уплате неустойки, уплата неустойки (пени, штрафа) за нарушение обязательств по Договору производится Исполнителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также при невыполнении требования Заказчика об оплате неустойки, Заказчик, в соответствии со ст. 308, 410 ГК РФ вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки, рассчитанного по завершению выполнения Услуги.

4.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств в натуре.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если обстоятельства, указанные в п. 5.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.

6.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае появления у Стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

6.4. О результатах рассмотрения уведомления Сторона должна сообщить Стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме и подписанному уполномоченными на то в установленном порядке представителями Сторон. Договор может быть изменен или дополнен и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения обязательств сторонами, но не позднее 20 декабря 2026 года.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, Стороны договорились разрешать мирным путем через переговоры. Если споры (разногласия) не удалось разрешить мирным путем, любая Сторона вправе передать такой спор (разногласие) на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
9.2. Настоящий Договор составлен в двух идентичных, имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
9.3. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
9.4.В случае изменения любого из реквизитов, указанных в статье 11 настоящего договора, Стороны обязуются немедленно информировать друг друга о таком изменении. В случае несоблюдения настоящего требования, все отрицательные последствия, связанные с отсутствием у другой Стороны надлежащей информации, несет Сторона, не осуществившая соответствующее уведомление.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

10.1 Приложение 1- Техническое задание на оказание услуг по организационно-методическому и информационно-техническому сопровождению мероприятий съезда работников дошкольного образования.
10.2. Приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:
ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
Юридический/фактический адрес:
197136 г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 25а, лит. А.
ИНН 4705016800, КПП 781301001
ОКВЭД 85.42,
ОГРН - 1024701243390
Реквизиты банковские:
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГАОУ ДПО "ЛОИРО" л/с 31723068049)
Казначейский счет 03224643410000004500
Банк: ОКЦ № 1 СЗГУ Банка России//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург
БИК044030098
Кор.счет 40102810745370000098
Тел. 372-50-39, факс 372-53-92

Исполнитель:
Индивидуальный предприниматель
Александрова Анна Михайловна
Адрес: 192288, г. Санкт-Петербург,
Малая Бухарестская ул., д. 9, лит. А, кв. 214
Тел. 8-921-406-47-12
E-mail: Angelmolly@mail.ru
ИНН 781103828101,
Дата регистрации 06.06.2018
ОГРНИП 318784700176877
ОКПО 0131687766, ОКТМО 40906000
ОКВЭД 90.02, 90.01, 93.29
ОКОПФ 50102
Банковские реквизиты:
р/сч: 40802810800810218997
в ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО), БИК:044525411,

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

к/сч: 30101810145250000411

Ректор **Индивидуальный предприниматель**

_____ Ковальчук О.В. **_____Александрова А.М.**

МП.

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

Приложение 1
к договору_____
от _____ 2026

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по организационно-методическому и информационно-техническому сопровождению мероприятий съезда в рамках реализации мероприятия «Проведение Межрегионального съезда работников дошкольного образования»

Дата проведения: 2 ноября 2026 года

1. Выбор площадки проведения.

С целью удобного транспортного сообщения для участников Съезда из других субъектов Российской Федерации площадка проведения мероприятия должна располагаться в Центральном (Адмиралтейском) районе г. Санкт-Петербурга в непосредственной близости от станции метрополитена и от места предполагаемого расселения участников съезда (например, гостиничного комплекса).

2. Время проведения мероприятия: 2 ноября 2026 года, с 10.00 до 18.00
3. Помещения для проведения мероприятий Съезда (пленарное заседание и тематические площадки) должны располагаться на одной локации (по одному адресу).

Технические характеристики помещения

Помещение для проведения мероприятия должно соответствовать требованиям, предъявляемым к площадкам проведения мероприятий (в том числе санитарно-гигиеническим требованиям).

Стабильное интернет подключение со скоростью не менее 100 мбит и устойчивый wi-fi на всей локации мероприятия

Площадь помещения для проведения пленарного заседания (не менее 1300 кв. м) должна позволять одновременно комфортно разместить не менее 500 участников (театральная рассадка стульев для участников, подиум для спикеров и пять белых кресел, белая стойка для модератора), 30 организаторов, необходимы отдельные помещения для размещения выступающих артистов (детский хор и симфонический оркестр), зона для кофе-брейка участников мероприятия (не менее 400 кв. м, оборудованная столами, зоной раздачи), пространство для размещения не менее 10 стендов для выставки учебно-методической

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

литературы, пространство для оформления фотозоны (в том числе входной зоны виндерами количеством не менее 4 шт.) и размещения прессволла мероприятия. Необходим светодиодный экран, боковые экраны, звуковое и световое оборудование для проведения заседания, возможность проведения соединения в формате видеоконференцсвязи, техническое обслуживание оборудования.

Не менее восьми залов для проведения тематических площадок должны быть оснащены экранами, флип-чартами, стульями для размещения участников, столами для спикеров, наполняемость залов должна соответствовать размещению не менее 500 человек.

4. Возможность предоставления отдельного помещения для организаторов мероприятия.

5. Обеспечение питания и питьевого режима (бутилированная вода во всех помещениях съезда, стеклянные стаканы для спикеров и модераторов).

Меню должно быть согласовано с Заказчиком не менее, чем за 5 дней до проведения мероприятия, из расчёта не менее 2 600, 00 руб. на человека за три приема пищи (приветственного кофе-брейка, питания в обеденный перерыв, вечернего фуршета).

6. Определение концепции мероприятия, составление сценарного плана и подробного хронометрированного сценария проведения пленарного заседания. Приглашение в качестве ведущего пленарного заседания артиста, имеющего опыт проведения подобных мероприятий не менее 5 лет.

7. Обеспечение участия в качестве спикеров и модераторов ведущих специалистов в области дошкольного образования, включая оплату проезда к месту проведения съезда и обратно, проживания (не менее 3 человек), оплату услуг по подготовке выступления.

8. Составление программы мероприятия, изготовление не менее 500 шт. программы в печатном виде. Приобретение раздаточной брендированной продукции (не менее 500 ручек, блокнотов, шопперов с нанесением логотипа мероприятия).

9. Изготовление заставок мероприятия (основной заставки мероприятия, заставки пленарного заседания, заставок для проведения тематических площадок), макета презентации.

10. Приобретение цветочной (не менее 18 цветочных композиций) и сувенирной продукции (не менее 18 шт.) для проведения церемонии награждения работников

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

дошкольного образования.

11. Музыкальное сопровождение съезда работников дошкольного образования, включая выступление детского вокального коллектива на церемонии открытия съезда (не менее 1 композиции) и концертное выступление на окончании пленарного заседания в течение не менее 45 минут.

12. Предоставление не менее двух помещений для размещения музыкантов и руководителей оркестра.

13. Проведение репетиции в день выступления длительностью не менее двух часов. Время окончания репетиции - не менее, чем за час до начала концерта.

3 ноября 2026 года

1. Обеспечение не менее трех выездов для не менее 120 человек в дошкольные образовательные организации Ленинградской области с целью знакомства с лучшими образовательными практиками на трех туристических автобусах вместимостью не менее 40 человек каждый по маршрутам, согласованным с Заказчиком, продолжительностью не менее 8 часов каждый, с посещением не менее двух образовательных организаций за один выезд; проведение трассовой экскурсии во время движения автотранспортного средства с участниками выезда.

2. Обеспечение питания и питьевого режима участников выездов (не менее 120 шт. бутилированной воды)

3. Посещение культурных объектов Ленинградской области с экскурсионной программой длительностью не менее 60 минут для каждого маршрута; место проведения экскурсионной программы должно соответствовать маршруту образовательного выезда.

-Приложение к техническому заданию: Программа проведения мероприятий съезда работников дошкольного образования.

ЗАКАЗЧИК: **ГАОУ ДПО «ЛОИРО»**	ИСПОЛНИТЕЛЬ: **Индивидуальный предприниматель Александрова А.М.**
_____О.В. Ковальчук	_____Александрова А.М.

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ
К техническому заданию по организации проведения
съезда работников дошкольного образования

ПРОГРАММА
IV Межрегионального съезда работников дошкольного образования

2 ноября 2026 года

Azimut Сити Отель Санкт-Петербург
(Санкт-Петербург, Лермонтовский просп., д. 43/1)

10.00-10.40

Прибытие участников IV Межрегионального съезда работников дошкольного образования

- *регистрация делегаций муниципальных образованийЛенинградской области*
- *регистрация делегаций субъектов Российской Федерации*

Приветственный кофе

ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ IV МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО СЪЕЗДА

11.00 - 12.50 Ведущий пленарного заседания:

- *Дмитрий Дмитриев, профессиональный ведущий, Артист СПб ГБУК «Петербург-концерт», актер музыкально-драматического театра «Арт»*

11.00 - 11.04 Вокально-хоровое исполнение Государственного гимна Российской Федерации

11.04 - 11.20 Приветственное слово к участникам IV Межрегионального съезда работников дошкольного образования

11.20 - 11.30 Торжественная церемония награждения дошкольных образовательных организаций Ленинградской области по результатам проведения региональной интегрированной оценки деятельности дошкольных образовательных организаций Ленинградской области в 2026 году.

11.30 - 11.55 Ключевые векторы государственной политики в сфере

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

	дошкольного образования Российской Федерации
11.55 - 12.55	Профессиональный диалог
12.55 - 13.00	Принятие резолюции IV Межрегионального съезда работников дошкольного образования
13.00-14.15	Обед (в формате шведского стола)

СЕКЦИОННАЯ ЧАСТЬ IV МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО СЪЕЗДА

14.30 - 15.45	Секция№1
14.00 - 15.30	Секция№2
14.30 - 15.45	Секция№3
14.30 - 15.45	Секция№4
14.30 - 15.45	Секция№5
14.30 - 15.45	Секция№6
14.30 - 15.45	Секция № 7
14.30 - 15.45	Секция№8
15.45 - 15.50	Перерыв
15.50 - 16.20	Музыкальная гостиная - *Выступление музыкальной группы*
16.20-17.30	Деловой ужин

3 ноября 2026 года

ПРЕЗЕНТАЦИЯ ОПЫТА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГАТЧИНСКОГО ОКРУГА, ВСЕВОЛОЖСКОГО, КИРОВСКОГО И ЛОМОНОСОВСКОГО РАЙОНОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026
Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

Трансфер в образовательные организации:

ГРУППА I – ГАТЧИНСКИЙ ОКРУГ09.00-17.00

ГРУППА II – ВСЕВОЛОЖСКИЙ РАЙОН 09.00-17.00

ГРУППА III – КИРОВСКИЙ РАЙОН 09.00-17.00

ГРУППА IV – ЛОМОНОСОВСКИЙ РАЙОН 09.00-17.00

Подписано: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ", 26.10.2026

Подписано: АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА, 21.10.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"	Организация	
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"	Краткое наименование	
Ковальчук Ольга Владимировна	Владелец сертификата	АЛЕКСАНДРОВА АННА МИХАЙЛОВНА
31498c31be03427d4b7e2734f0046fe8	Номер сертификата	2fb4c750058b3eb8e4c73f02f1283ccce
24.03.2026 — 17.06.2027	Срок действия сертификата	14.09.2025 — 14.12.2026
26 октября 2026 г. 09:24:29 UTC+03	Дата подписания	21 октября 2026 г. 11:45:15 UTC+03
Федеральное казначейство	Издатель сертификата	Федеральная налоговая служба