

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Ленинградский областной институт развития образования»
(ГАОУ ДПО «ЛОИРО»)

ПРИКАЗ

« 17 » апреля 2025 г.

№ 548

Санкт-Петербург

Об утверждении перечня коррупционно-опасных полномочий и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты 8 ноября 2013 года, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством локальных нормативных актов Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования»:

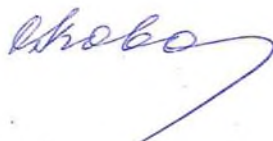
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных полномочий и оценку коррупционных рисков ГАОУ ДПО «ЛОИРО».
2. Утвердить перечень должностей в ГАОУ ДПО «ЛОИРО», замещение которых связано с коррупционными рисками.
3. Установить периодичность проведения ротации работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском, один раз в три года
4. Установленным порядком разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО».
5. Отменить действия приказа от 31 января 2024 года №58, приказа от 14 января 2025 года №14
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение

1. Оценка коррупционных рисков на 12 л.

Ректор



О.В. Ковальчук

**Коррупционно-опасные полномочия и оценка коррупционных рисков
Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования
«Ленинградский областной институт развития образования»**

| | Коррупционно-опасные полномочия | Наименование должности | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
|----|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Организация деятельности образовательной организации | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица. | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | Средняя | Информационная открытость, четкое соблюдение регламентов деятельности ЛОИРО. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам ЛОИРО положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль за исполнением служебных обязанностей Разграничение функций между структурными подразделениями. Персональная ответственность руководителей |
| 2. | Учебная деятельность в ЛОИРО | Профессорско-преподавательский состав, методисты | Сбор денежных средств, неформальные платежи, составление или заполнение справок, выдача документов об образовании | Высокая | Информационная открытость, понятность и прозрачность деятельности ЛОИРО. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам ЛОИРО положений законодательства о мерах ответственности за |

| | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | совершение коррупционных правонарушений |
| 3. | Принятие на работу сотрудников, оформление личных дел, выдача документов | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, специалисты по кадрам | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию, фальсификация документов при формировании личных дел. Необоснованная выдача каких-либо документов | Низкая | Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль подлинности документов соискателей |
| 4. | Работа со служебной информацией | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации. Искажение информации при проведении расследований, причин возникновения чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев | Средняя | Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ЛОИРО. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 5. | Работа с обращениями юридических и физических лиц | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Недопустимая помощь в составлении писем и ответов на них | Средняя | Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений |
| 6. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами | Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, лица уполномоченные ректором представлять интересы ЛОИРО | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Низкая | Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики ЛОИРО. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |

| | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | и другими организациями | | | | |
| 7. | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности | Ректор, проректоры, главный бухгалтер, специалисты финансово-экономического отдела | Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности | Низкая | Привлечение к принятию решений представителей иных структурных подразделений ЛОИРО. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 8. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей. Использование материального фонда ЛОИРО | Материально-ответственные лица | Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества. Использование имущества в личных целях или без учета интересов ЛОИРО | Средняя | Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений ЛОИРО. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |
| 9. | Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации | Ректор, проректоры, главный бухгалтер, специалисты, ответственные за организацию закупочной деятельности в подразделениях | Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; | Средняя | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам ЛОИРО, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и |

| | | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфике рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p> | | <p>противодействия коррупции в ЛОИРО</p> |
| 10. | <p>Оплата труда и стимулирующие выплаты</p> | <p>Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица осуществляющие ведение табеля учёта рабочего времени и предоставления сведений о поощрениях</p> | <p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необоснованные стимулирующие выплаты</p> | <p>Средняя</p> | <p>Повышение персональной ответственности руководителей. Открытость и прозрачность критериев назначения выплат. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> |
| 11. | <p>Проведение аттестации педагогических работников</p> | <p>Проректоры, руководители структурных подразделений</p> | <p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации</p> | <p>Средняя</p> | <p>Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |

| | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | <p>Промежуточная, итоговая и государственная аттестация обучающихся. Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся</p> | <p>Профессорско-преподавательский состав, работники кафедр</p> | <p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся</p> | <p>Средняя</p> | <p>Комиссионное принятие решения. Повышение персональной ответственности профессорско-преподавательский состава в спорных ситуациях. Организация работы по контролю за проведением аттестаций. Рассмотрение результатов аттестации обучающихся на заседаниях кафедр. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |
| 13. | <p>Приём на обучение и отчисление обучающихся в образовательную организацию</p> | <p>Проректоры, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений</p> | <p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для зачисления</p> | <p>Низкая</p> | <p>Обеспечение открытой информации о количестве мест для зачисления. Соблюдение утверждённого порядка приёма. Контроль со стороны ректора</p> |